

I Cittaslow-staden Kristinestad kan du hitta livskvalitet och levande traditioner och den historia som du kanske bara hört talas om och drömt om att få uppleva!

Kristinestad är landets bäst bevarade stormaktstida trähusstad med rutplan, där såväl stadsplanen som största delen av byggnadsbeståndet har sina rötter i den agrara handelsstadens tid. På 1800-talets sjöfartsepok var Kristinestad en av de viktigaste sjöfarts- och handelsstäderna. Kristinestad är en skattkammare med kulturhistoriska samlingar som ägs av museer och privatpersoner.

MUSEICHEFENS arbetsbeskrivning

Museichefens grundläggande uppgift är att befrämja kultur- och miljöarvet tillgänglighet och bevarande för kommande generationer. Genom sitt arbete upprätthåller och förstärker museichefen och museerna individernas och samfundets förståelse samt delaktighet i kulturen, historien och miljön.

Museichefen och museerna handhar omvårdnaden om kulturarvet genom att insamla, deponera, forska och presentera dess olika sätt att framträda. Till uppgiften hör därtill att värna om kulturmiljöer. Genom att utnyttja museernas samlingar och utställningar upplyser och påverkar museerna samt skapar platser för lärande och möten.

Museichefens uppgifter:

- leda verksamheten vid stadsmuseet Carlsro, bereda ärenden och svara för att de uppställda målen nås
- ansvara för skötseln av museisamlingar, arkiv och Kristinestads lokalhistoriska arkiv
- att besluta om mottagande av donationer och om utlåning och utrangering av museiföremål som hör till samlingarna
- ansvara för planering och genomförande av utställningar, publikarbete och museipedagogiskt verksamhet
- planerar och utvecklar museets verksamhet i samarbete med aktörer och myndigheter inom området samt övriga intressentgrupper
- ansöka om de statsandelar och -understöd som hör till museiväsendet
- besluta om öppettiderna för museets verksamhetsställen, om service- och inträdesavgifter och om priser på artiklar som är till salu
- ansvara för information och marknadsföring samt som sakkunnig vid behov avge utlåtanden
- leda forsknings- och publiceringsarbete inom museiverksamheten
- besluta om upplåtande av lokaler i stadsmuseets besittning för evenemang och utställningar som är förenliga med museet verksamhet och besluta om de ersättningar som skall uppbäras för detta
- ge inom kommunen belägna museer rådgivnings-, marknadsförings- och planeringstjänster samt handledning för projektfinansiering
- ombesörja att riskhanteringen verkställs
- utföra övriga av chef för serviceområdet för välfärd eller förman för museienheten föreskrivna uppgifter som hör till verksamhetsområdet