

I Cittaslow-staden Kristinestad kan du hitta livskvalitet och levande traditioner och den historia som du kanske bara hört talas om och drömt om att få uppleva!

Kristinestad är landets bäst bevarade stormaktstida trähusstad med rutplan, där såväl stadsplanen som största delen av byggnadsbeståndet har sina rötter i den agrara handelsstadens tid. På 1800-talets sjöfartsepok Kristinestad var en av de viktigaste sjöfarts- och handelsstäderna. Kristinestad är en skattkammare med kulturhistoriska samlingar som ägs av museer och privatpersoner.

## **MUSEIASSISTENTS arbetsbeskrivning**

Museiassistentens grundläggande uppgift är att befrämja kultur- och miljöarvet tillgänglighet och bevarande för kommande generationer. Genom sitt arbete upprätthåller och förstärker museiassistenten och museerna individernas och samfundets förståelse samt delaktighet i kulturen, historien och miljön.

Museiassistenten och museerna handhar omvårdnaden om kulturarvet genom att insamla, deponera, forska och presentera dess olika sätt att framträda. Till uppgiften hör därtill att värna om kulturmiljöer. Genom att utnyttja museernas samlingar och utställningar upplyser och påverkar museerna samt skapar platser för lärande och möten.

Museiassistents uppgifter:

- samlings-, arkiv och underhållsarbete
- informations- och marknadsföringsuppgifter
- uppdatering av hemsidor och sociala medier
- uppgifter i anslutning till utställningsverksamhet samt forskning
- uppgifter i anslutning till skolsamarbete, innehållsplanering och guidning
- kundbetjäning och publikarbete
- konceptering och genomförande av nya tjänster, produkter och verksamhetsmodeller
- fungera som ansvarig för museikort och skötseln av museibutik
- fungera som medhjälpare i aktuella arbetsuppgifter, projekt och utvecklingsarbete
- delta i planering och genomförande av möten, tillställningar och evenemang
- utföra övriga av förman för museienheten eller museichefen föreskrivna uppgifter som hör till verksamhetsområdet