ANBUDSBEGÄRAN OM PERSONTRANSPORTER

Vård- och omsorgscentralen i Kristinestad ordnar anbudsförfarande för persontransporter som omfattas av handikappservicelagen (HSL) och socialvårdslagen (SVL) under tiden 1.10.2019-30.9.2021.

Vid upphandlingen används öppet förfarande. Upphandlingen har annonserats 19.6.2019 genom en nationell upphandlingsannons som publicerats i Hilma-tjänsten adress <http://www.hankintailmoitukset.fi/sv/> och på Kristinestads hemsidor [www.kristinestad.fi](http://www.kristinestad.fi) samt i lokaltidningarna.

# 1. BESKRIVNING AV UPPHANDLINGEN

Persontransporter, transporter som omfattas av handikappservicelagen (HSL transporter) och socialvårdslagen (SOL-transporter) inom Kristinestads område.

Trafikanten och eventuella chaufförer som anställs ska ovillkorligen förbinda sig till att följa lagen[[1]](#footnote-1).

Beställaren och chauffören/trafikanten förbinder sig att fästa särskild vikt vid servicens kvalitet. Målet är att ta i beaktande passagerarnas specialbehov och förverkliga individuell och vänlig service. Kontakten mellan beställaren och chauffören/trafikanten är kontinuerlig, så att eventuella problem kan åtgärdas omedelbart och servicen vidare utvecklas som en del av den normala verksamheten.

Målet är att trafiken inleds 1.10.2019 och fortsätter till 30.9.2021. Dessutom reserveras en optionsperiod för tiden 1.10.2021-30.9.2022.

Beställaren beslutar om optionens användning tre (3) månader innan avtalsperiodens slut.

2. UPPHANDLINGENS VILLKOR

## a) Fordon som används för trafikeringen

Minimikraven för ett grundutrustat fordon är beträffande biltyp en personbil med minst fyra sittplatser förutom chaufförens plats och bilen får vara högst 6 år gammal (räknat från iburktagningsmånaden).

En tillgänglig bil ska ha minst en (1) rullstolsplats och bilen får vara högst 8 år gammal. Utrymmet som reserverats för passagerare ska vara tillräckligt högt så att en normallång rullstolsbunden person har plats att sitta med rak rygg. Dörröppningen ska vara tillräckligt bred och hög så att en rullstolsbunden passagerare obehindrat kan flyttas in i bilen och ut ur den [[2]](#footnote-2).

Minimikraven för ett fordon med invautrustning är en personbil med bår eller handikapp utrustning med minst två (2) rullstolsplatser och bilen får vara högst åtta (8) år gammal.[[3]](#footnote-3)

Utrustningen kan förnyas under avtalsperioden men om detta ska förhandlas med beställaren i god tid innan utrustningen byts. Om trafikanten byter utrustning under avtalsperioden ska detta skriftligen godkännas av beställaren och påvisas att utrustningen uppfyller de i anbudsbegäran ställda minimikraven innan den nya utrustningen tas i bruk.

Krav som gäller alla fordon är:

* Alla säten i fordonet har säkerhetsbälte.
* I fordonet finns möjlighet att placera hjälpmedel och passagerarnas tillhörigheter.
* Fordonet har betalapparat som skriver ut kvitto.
* Fordonet ska vara fritt från doftämnen.
* Tobaksrökning i fordonet är förbjudet.
* Fordonen ska underhållas så att alla anordningar fungerar som de ska.
* Fordonen ska vara snygga och rena.
* Chauffören ska se till att bilens temperatur och luftkonditionering är för passageraren lämplig och behaglig.
* Fordonets ska vara lämpligt att köra på sido- och gårdsvägar som är i dåligt skick och fordonets storlek får inte begränsa smidig körning t.ex. på trånga gårdsplaner.
* Fordonet ska vara försett med alkolås.

## b) Utsläpp och energieffektivitet

Utrustningen ska uppfylla minst utsläppskraven enligt EURO-5-normen. Intyg över utsläppsnivå enligt Euro-klassificering ska ingå i registreringsintygets utsläppsnivåuppgifter eller fordonets första registreringsdatum eller annat/andra intyg som bifogas till punkten om beskrivning av transportutrustning som används för att uppfylla kraven i avtalet [[4]](#footnote-4).

## c) Servicens kvalitetskrav

Kundbetjäningen ska uppfylla följande krav:

* Chauffören ska till sina personliga egenskaper vara lämplig som chaufför.
* Kundbetjäningen ska vara vänlig och utgå från kundens individuella behov.
* Av chauffören förväntas kunskaper i att betjäna kunder som är funktionshindrade, äldre eller personer i dåligt skick samt kännedom om hjälpmedel som de använder.
* Chauffören ska ha tillräckligt bra kunskaper i finska och svenska språket.
* Chauffören ska beakta kunder med allergier, inga starka rakvatten/parfymer eller tobakslukt. Dessa kan ge upphov till en allergisk reaktion.
* Chauffören ska vid behov hjälpa kunden från hämtningsstället (inifrån, t.ex. hemifrån, från ämbetsverket, affären) till bilen och vid slutpunkten efter transporten till lägenheten (in till bostaden, ämbetsverket eller affären).
* Chauffören ska vid behov hjälpa kunden med angelägenheter i anslutning till resande eller uträttande av ärenden.
* Chauffören ska fungera som kundens följeslagare då kunden har beviljats en viss tid för uträttande av ärenden som specialrättighet och inte har någon följeslagare med sig.
* Chauffören för ett tillgängligt/invautrustat fordon ska behändigt och tryggt kunna hjälpa en rullstolskund in i bilen utan hjälp av utomstående (behövliga hjälpmedel i bruk).
* Särskild vikt ska fästas vid den rullstolsbundna personens säkerhet under resan.

Chauffören ska se till att passagerarna använder sakenliga skyddsanordningar och att rullstolarna är ordentligt fästa under resan [[5]](#footnote-5). Rullstolen ska spännas fast i fordonet med fästanordning. Stolen spänns fast med fyra spännings bälten - två framåt och två bakåt. Rullstolen får i normala körförhållanden inte förflyttas framåt eller bakåt eller från sin plats. I nödsituation måste en person kunna lösgöra rullstolen på 60 sekunder och fästsystemet ska kunna användas utan verktyg.[[6]](#footnote-6)

* För chauffören gäller promillegränsen 0,0, d.v.s. blåstestet får inte visa att chauffören har alkohol i blodet.<0} Chauffören får under resan inte vara påverkad av droger eller med dem jämförbara ämnen. Chauffören är själv skyldig att meddela beställarens representant om hen blir föremål för rattfylleriundersökning (blåstestet leder till fortsatt utredning). Genom att underteckna avtalet förbinder sig chauffören/trafikanten att följa ovan nämnda anvisningar.

Chauffören/trafikidkaren ska utan undantag följa följande kvalitetskrav

* Chauffören kör de fastställda körskiftena och strävar efter att ordna transporten inom 20 minuter från att beställningen mottagits om resan av någon orsak inte beställts på förhand.
* Bilen som används för trafikerandet är lämplig med tanke på egenskaperna, skicket och utrustningen.
* Chauffören följer trafikreglerna samt iakttar annars sådan omsorgsfullhet och försiktighet som förhållandena förutsätter för att undvika farliga situationer eller olyckor.
* Chauffören väljer den ur kundens synvinkel förmånligaste och ändamålsenligaste rutten, följer den fastställda taxan och priserna som överenskommits och kunden har rätt att betala självriskandelen kontant eller med de vanligaste kredit- och betalkorten.
* Chauffören uppför sig sakligt och artigt mot kunden samt beaktar kundens specialbehov och beaktar tystnadsplikten för att trygga kundens integritet.
* Chauffören säkerställer att kunden kommer tryggt in i och ut ur fordonet samt erbjuder kunden den hjälp som kunden behöver.
* Chauffören hjälper till med att packa och packa upp väskorna om passageraren inte har någon följeslagare med på resan.
* Chaufförens ska ha lämplig klädsel.

Vid trafikeringen ska man beakta skyldigheterna i anslutning till arbetarskyddet och de arbetsvillkoren som ska efterföljas.

Trafikanten svarar för utbildningen av sina chaufförer så att han för deras del kan försäkra att ovannämnda kvalitetskrav som beställaren förutsätter gällande kundbetjäning uppfylls. De valda chaufförerna (trafikanterna och deras personal ska, om så krävs, delta i av beställaren ordnade utbildningar inom kundbetjäning för handikappade och rörelsehindrade.

Trafikanten ansvarar för att ha kontrollerat straffregisterutdragen av de chaufförer som arbetar med barn och att där inte finns anmärkningar om brott som riktat sig mot barn, sexualbrott, våldsbrott och drogbrott.[[7]](#footnote-7) Beställaren ska på begäran företes ett sammandrag av identifikationsuppgifterna i chaufförens straffregisterutdrag och datum då detta företetts.

# 3. ANBUD

Anbuden ska vara på finska eller svenska.

Anbudspriset meddelas som pris/km och timtaxa i en separat pris bilaga (bilaga1).

Anbuden som uppfyller kraven godkänns.

Om anbudsgivaren använder underleverantörer ska detta meddelas i anbudet. Anbudsgivaren ansvarar för underleverantörens andel som för sin egen.

Upphandlingsdokumentens offentlighet regleras av Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999). Anbudshandlingarna och uppgifterna som anbudsgivaren lämnat in blir i regel offentliga i samband med upphandlingsförfarandet. Anbudshandlingarna blir offentliga för parterna då beslutet om upphandling fattats. I de handlingar som lämna in ska anbudsgivare tydligt anteckna vilka uppgifter som anses omfattas av affärs- och yrkeshemligheten och märka dessa handlingar med anteckningen ”sekretessbelagt”. Jämförelsepriset kan dock inte vara en affärs- eller yrkeshemlighet.

# 4. ANBUDSGIVARNAS LÄMPLIGHET

De anbud som inte uppfyller de tekniska, ekonomiska och/eller andra kriterierna utesluts. från anbudsförfarandet. Anbudet kan uteslutas om:

* anbudsgivarens anbud inte motsvarar anbudsbegäran
* anbudsgivarens tekniska prestanda eller ekonomiska situation bedöms vara så svag att anbudsgivaren med fog kan anses ha svårigheter att uppfylla de skyldigheter som skötseln av servicetrafiken medför
* anbudsgivaren är dömd för brott, som inte bedöms som ringa, i samband med trafikutövande, eller har tidigare grovt brutit mot avtal rörande upphandlingstrafik eller gjort sig skyldig till annat brott mot ett förfarande
* anbudsgivaren har gett felaktig information i samband md offert
* Anbud som lämnas efter utsatt tid utesluts från anbudsförfarandet.

# 5. AVTAL

Upphandlingsbeslutet innebär inte att ett avtal som är bindande för beställaren uppstått, detta sker genom ett separat skriftligt avtal. Avtalet ska innehålla villkor om uppsägningen och hävande av avtalet.

Avtalet ingås för tiden 1.10.2019-30.9.2021.

Avtalsperioden är 2 år + 1 optionsår

Avtalet kan hävas om en av parterna gravt bryter mot avtalsskyldigheterna och inte rättar till sin försummelse inom utsatt tid oberoende av skriftlig påminnelse. Ingendera parten har rätt att överföra detta avtal till tredje part utan samtycke av den andra parten.

Serviceproducenten ansvarar för servicens kvalitet, sakenliga hjälpmedel samt alla skador som eventuellt uppkommer i verksamheten.

Om väsentliga ändringar förhandlar beställaren och producenten skilt. Meningsskiljaktigheter som avtalsparterna inte kan komma överens om avgörs av tingsrätten på köparens hemort.

# 6. FAKTURERING, BETALNINGSVILLKOR OCH JUSTERING AV PRISER

Serviceproducenten fakturerar Kristinestad månatligen i efterskott. Betalningsvillkor 21 dygn netto. Dröjsmålsränta debiteras enligt räntelagen. Faktureringsavgift godkänns inte.

Beställaren förbehåller sig rätten att inte godkänna något av anbuden.

# 7. ÖVERFÖRANDE AV AVTALET TILL LANDSKAPET

Landskapet kan justera avtalet och/eller säga upp avtalet avtalskraven avsevärt har ändrats.

# 8. INLÄMNANDE AV ANBUD, ANBUDSHANDLINGAR OCH TILLÄGGSUPPGIFTER

Anbuden ska tillställas köparen enligt bilaga 1 senast **15.08.2019** kl. 15.00,

adress: Vård- och omsorgscentralen i Kristinestad/ Lappfjärdsvägen 10, 64100 Kristinestad.

Märk kuvertet: ”Anbud på persontransporter”.

Anbud som inlämnats efter utsatt tid utesluts. Anbudet ska innehålla begärda uppgifter och utredningar, anbudet med prisuppgifter ska vara bindande i kraft i tre månader (3) efter inlämnandet. Vård- och omsorgsnämnden i Kristinestad utser de anbudsgivare som uppfyller alla villkor och kvalitetskriterier i anbudsförfrågan till serviceproducenter.

Av anbudet bör framgå

* Trafikantens namn och personuppgifter, om det är fråga om juridisk person även
* namnet på den transportansvarige.

Anbudet bör även innehålla följande information och utredningar om serviceproducenten:

* utredning av fordon som används.
* persontrafik- eller taxitrafiktillstånd (lag om transportservice).
* Myndigheternas intyg över betalda skatter och socialskyddsavgifter (ej äldre än 3 månader).
* Försäkringsbolagets intyg över betalda försäkringsavgifter (ej äldre än 3 månader).
* Utredning över anteckning i förskottsinnehållningsregistret och arbetsgivarregistret samt registret över mervärdesskattskyldiga enligt mervärdesskattelagen.
* Utredning över kollektivavtalet som tillämpas eller centrala arbetsvillkor (om anställd personal används).
* Handelsregisterutdrag.
* Utredning över ordnande av företagshälsovård.

ANBUDSBEGÄRAN Bilaga 1

PERSONTRANSPORTER I KRISTINESTAD ENLIGT HANDIKAPPLAGEN OCH SOCIALVÅRDSLAGEN

# 1. ANBUDSGIVARE

Namn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adress:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-postadress: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Person/personer som ansvarar för persontransporten:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 2. ANBUDETS INNEHÅLL OCH PRIS

Jag har bekantat mig med anbudshandlingarna och förbinder mig att ordna persontransporterna enligt handikapplagen och socialvårdslagen i enlighet med de villkor som fastställts i anbudshandlingarna. Jag förbinder mig härmed att ta hand om persontransporterna under tiden 1.10.2019 – 30.9.2021 samt med en eventuell företagar-/trafikantvis option på ett år.

För ändamålet reserverade fordon, registernummer, märke och årsmodell:

Jag erbjuder mig att ordna persontransporterna enligt handikapplagen och socialvårdslagen till följande pris:

Priset ska bindas till maximipriserna i förordning 403/2017 och till eventuella rabatter som beviljas på dem.

Pris utan skatt \_\_\_\_\_\_\_euro/km, pris med skatt \_\_\_\_\_\_\_\_ euro/km.

Pris utan skatt \_\_\_\_\_\_\_euros/km, pris med skatt \_\_\_\_\_\_\_\_ euro/km.

De erbjudna priserna innehåller följande rabatt\_\_\_\_\_%

# 3. BILAGOR

I anbud ingår följande bilagor

* serviceproducentens namn och kontaktuppgifter, om det är fråga om juridisk person

namnet på den trafikansvariga.

* utredning av utrustning som används
* persontrafik- eller taxitrafiktillstånd (lag om trafikservice)
* myndigheternas intyg över betalda skatter och socialskyddsavgifter (ej äldre än 3 månader).
* försäkringsbolagets intyg över betalda försäkringsavgifter (ej äldre än 3 månader).
* utredning över anteckning i förskottsinnehållningsregistret och arbetsgivarregistret samt registret över mervärdesskattskyldiga enligt mervärdesskattelagen
* utredning över vilket kollektivavtal som tillämpas eller centrala arbetsvillkor (om anställd personal används)
* handelsregisterutdrag
* utredning över ordnande av företagshälsovård
* förteckning över underleverantörer som används i transporterna.

# 4. DATUM OCH UNDERSKRIFT

Datum: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 2019

Anbudsgivarens underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Lag om transportservice 320/2017

   2 Kommunikationsministeriets förordning om kvalitetskraven på tillgängligheten i fordon som används i taxitrafiken 723/2009 [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Trafikministeriets förordning om fordons konstruktion och utrustning 1256/1992, §13. [↑](#footnote-ref-3)
4. Lag om beaktande av energi- och miljökonsekvenser vid offentlig upphandling av fordon 1509/2011. [↑](#footnote-ref-4)
5. Vägtrafiklagen 88 § 234/2006 [↑](#footnote-ref-5)
6. Standarden SFS 5912 [↑](#footnote-ref-6)
7. Lag om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som arbetar med barn [↑](#footnote-ref-7)