

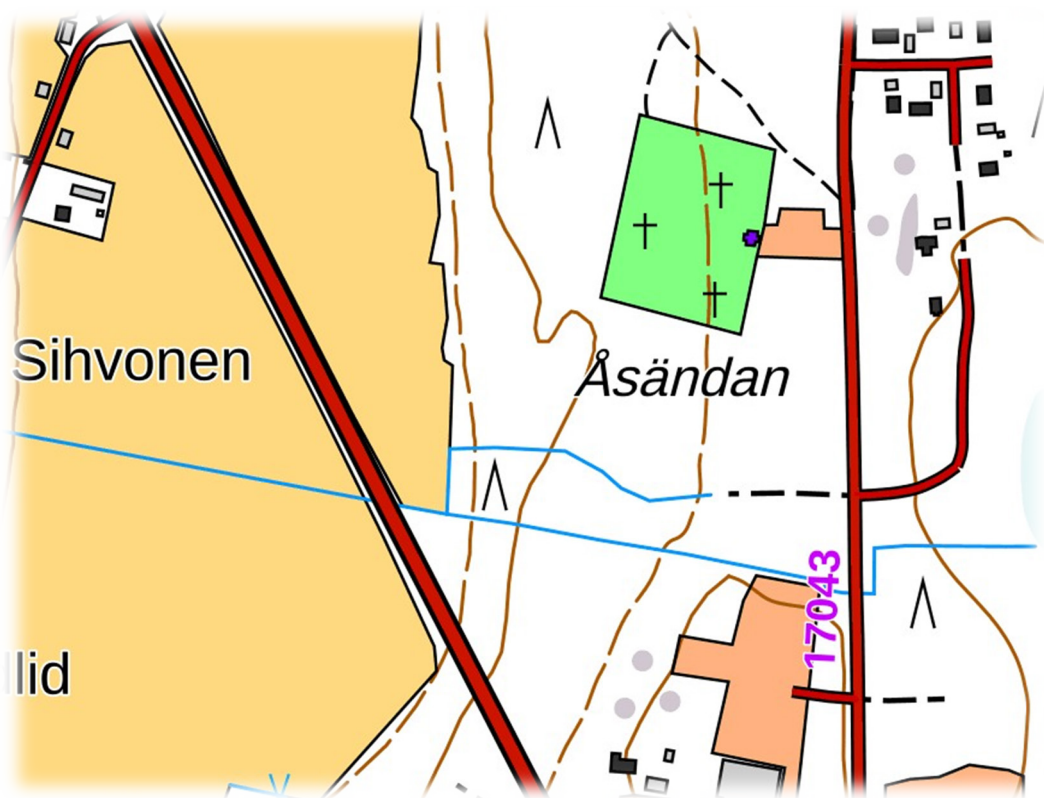
Avsedd för  
**Kristinestad stad**

Typ av dokument  
**Program för deltagande och bedömning**

Datum  
**20.10.2025**

# Kristinestad stad

## ÄNDRING AV ÅSÄNDAN DETALJPLAN - KV. 2309.



## KRISTINESTAD STAD

### ÄNDRING AV ÅSÄNDAN DETALJPLAN - KV. 2309.

Projektnamn **Ändring av Åsändan detaljplan - kv. 2309.**  
Mottagare **Kristinestad stad**  
Typ av dokument **Program för deltagande och bedömning**  
Datum **24.5.2024, 12.11.2024, 25.10.2025**  
Förberett av **Joel Nylund**  
Granskat av **Jonas Lindholm**

Ramboll  
Teräsgränd 1-3 E  
65100 VASA

T +358 20 755 611  
F +358 20 755 6201  
<https://fi.ramboll.com>

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

|           |                                                                |                                     |
|-----------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>UTGÅNGSPUNKTER</b>                                          | <b>2</b>                            |
| 1.1       | Vad innebär program för deltagande och bedömning (PDB)?        | 2                                   |
| 1.2       | Initiativ och planläggningsbeslut                              | 2                                   |
| 1.3       | Planläggningens bakgrund och målsättningar                     | 2                                   |
| <b>2.</b> | <b>PLANLÄGGNINGSOBJEKT OCH INFLUENSOMRÅDE</b>                  | <b>3</b>                            |
| 2.1       | Miljöns nuvarande tillstånd                                    | 4                                   |
| 2.2       | Markägoförhållanden                                            | 5                                   |
| <b>3.</b> | <b>PLANLÄGGNINGSSITUATIONEN</b>                                | <b>6</b>                            |
| 3.1       | De riksomfattande målen för områdesanvändningen                | 6                                   |
| 3.2       | Österbottens landskapsplan 2040                                | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 3.3       | Österbottens landskapsplan 2050                                | 7                                   |
| 3.4       | Generalplan                                                    | 8                                   |
| 3.5       | Detaljplan                                                     | 9                                   |
| 3.6       | Utredningar                                                    | 9                                   |
| <b>4.</b> | <b>BEDÖMNING AV KONSEKVENSER</b>                               | <b>10</b>                           |
| <b>5.</b> | <b>INTRESSETER</b>                                             | <b>10</b>                           |
| <b>6.</b> | <b>PLANLÄGGNINGENS OLIKA SKEDEN, VÄXELVERKAN OCH TIDTABELL</b> | <b>11</b>                           |
| 6.1       | Planläggningens olika skeden                                   | 11                                  |
| <b>7.</b> | <b>KONTAKTUPPGIFTER</b>                                        | <b>12</b>                           |

## 1. UTGÅNGSPUNKTER

### 1.1 Vad innebär program för deltagande och bedömning (PDB)?

När en plan utarbetas skall ett med avseende på planens syfte och betydelse nödvändigt program för deltagande och växelverkan samt för bedömning av planens konsekvenser utarbetas i ett tillräckligt tidigt skede.

Stadsstyrelsens planläggningssektion i Kristinestad godkänner och besluter om framläggandet av programmet för deltagande och bedömning. PDB framläggs till påseende under 30 dagar. Intressenterna kan framföra sina åsikter angående PDB.

Intressenter är markägare på området och sådana personer vars boende, arbete eller övriga förhållanden i betydande grad påverkas av planen. Till intressenter hör även berörda myndigheter och föreningar/sammanslutningar (OAL 62 §).

#### **Respons på programmet för deltagande och bedömning**

Detta program för deltagande och bedömning är tillgängligt vid adressen "Serviceområdet för samhällsbyggnad, Lappfjärdsvägen 10, 64100 Kristinestad" eller på stadens webbplats [www.kristinestad.fi](http://www.kristinestad.fi).

Respons på programmet för deltagande och bedömning kan ges enligt följande:

Markanvändningschef

Lauri Koskinen

Tel. +358 40 356 6450

E-post: [lauri.koskinen@krs.fi](mailto:lauri.koskinen@krs.fi)

### 1.2 Initiativ och planläggningsbeslut

Initiativet till planändringen har tagits av en privat markägare som vill ändra markanvändningen på fastighet 284-407-65-14. Planläggningsbeslut har tagits av stadsstyrelsens planläggningssektion den 12.6.2024.

### 1.3 Planläggningens bakgrund och målsättningar

Planens målsättning är att utreda förutsättningarna till att kunna utvidga den befintliga industriverksamheten norrut med en ny industritomt på delar av fastighet 284-407-65-14. I fastighetens västra del utreds möjligheten till solenergiproduktion på odlingsmarken. Avsikten är att lämna skyddande skog mot befintlig begravningsplan.

## 2. PLANLÄGGNINGSOBJEKT OCH INFLUENSOMRÅDE

Planläggningsområdet ligger ca 2km söder om Lappfjärds centrum och ca 10 km sydost om Kristinestads centrum. Området består av ett ekonomiskogsskifte samt åkermark. Planläggningsområdet angränsar till Björneborgsvägen i väst och till Södra Lappfjärdsvägen i öst.

Områdets riktgivande läge och ungefärliga utsträckning visas i bilderna nedan.

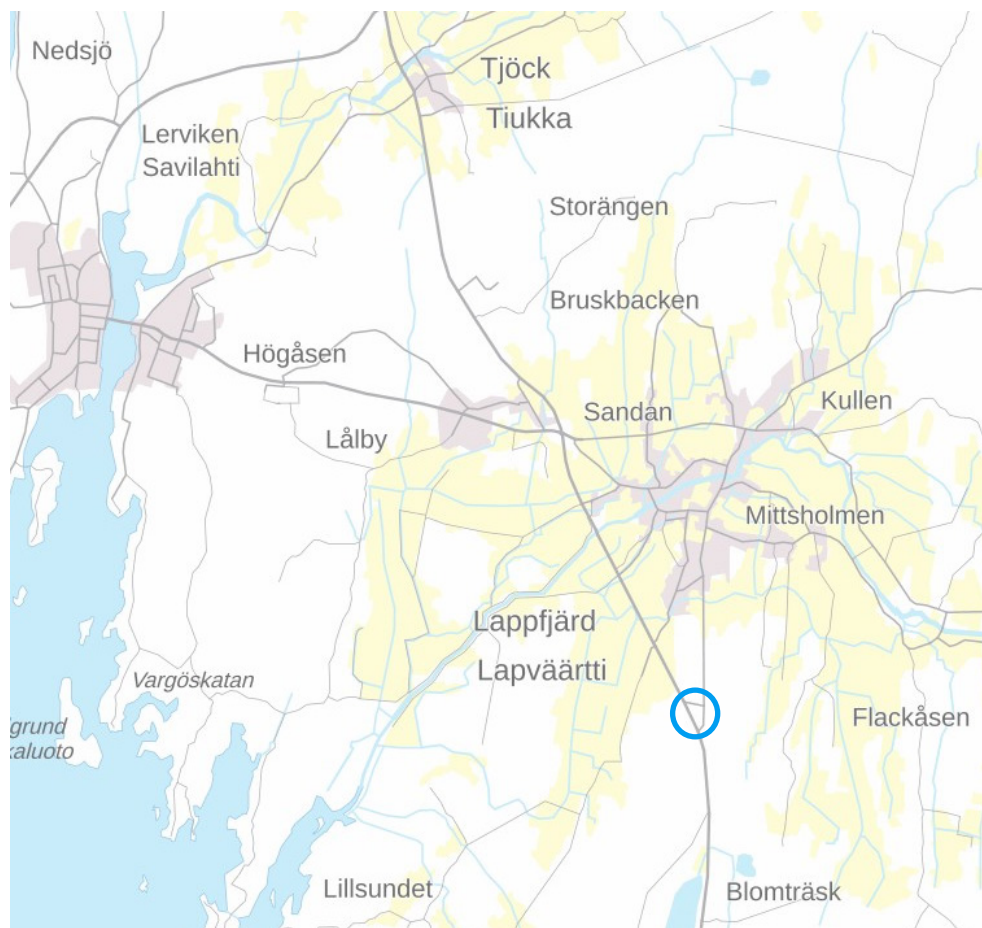


Bild 1. Områdets riktgivande läge. ©LMV



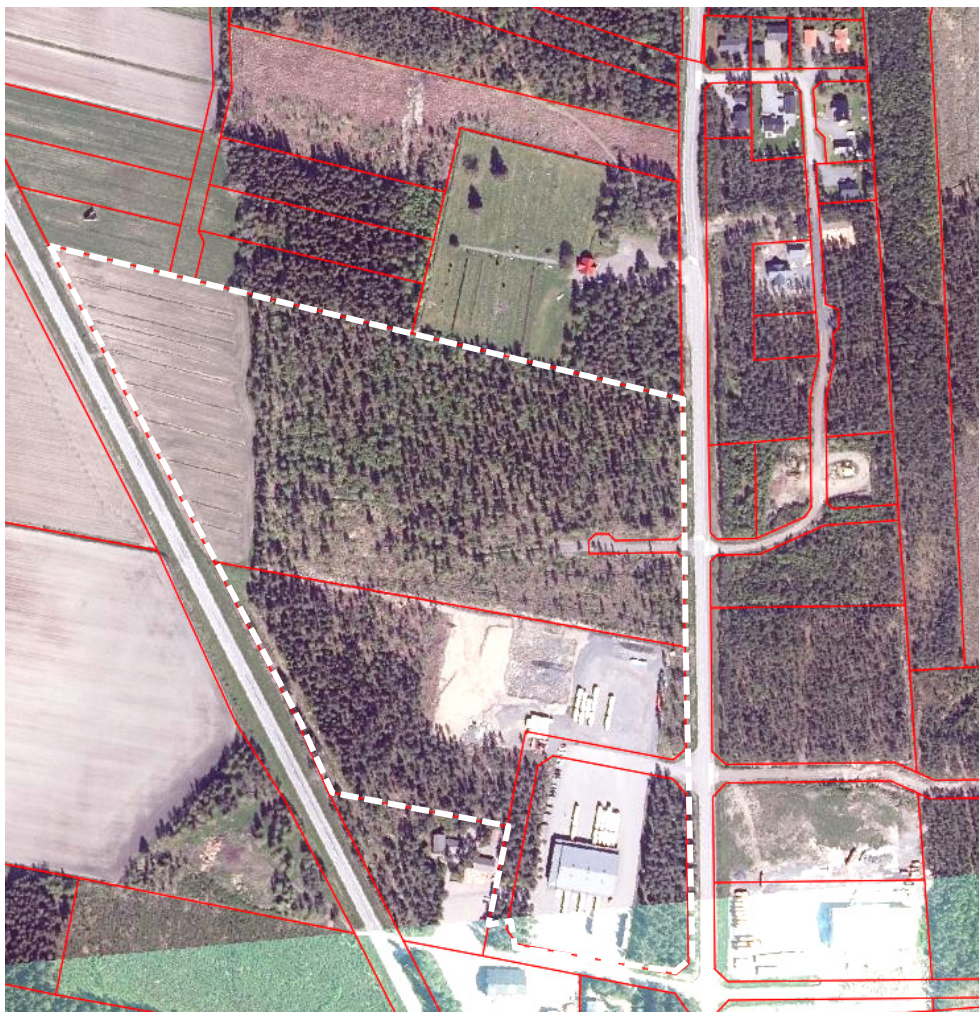


Bild 3. Flygbild av området, riktgivande områdesavgränsning med vit-streckad linje. ©LMV

## 2.2 Markägoförhållanden

Markområdet är i privat ägo.

### 3. PLANLÄGGNINGSSITUATIONEN

Systemet för planering av markanvändningen utgår från en mer preciserad planering där de riks-omfattande målen för områdesanvändningen och de översiktliga planerna, dvs. landskapsplanen och generalplanen, styr planeringen av enskilda detaljplaner.

Nedan redogörs för planläggningssituationen för ifrågavarande område.

#### 3.1 De riksomfattande målen för områdesanvändningen

De reviderade riksomfattande målen för områdesanvändningen fick laga kraft den 1.4.2018. Målen för områdesanvändningen är grupperade enligt sakinhåll i följande helheter:

- Fungerande samhällen och hållbara färdssystem
- Ett effektivt trafiksystem
- En sund och trygg livsmiljö
- En livskraftig natur- och kulturmiljö samt naturtillgångar
- En energiförsörjning med förmåga att vara förnybar

RIKSOMFATTANDE MÅL FÖR  
OMRÅDESANVÄNDNINGEN

LANDSKAPSPLAN

GENERALPLAN

DETALJPLAN

### 3.2 Österbottens landskapsplan 2050

Landskapsplanen är en plan där principerna för områdesanvändningen och samhällsstrukturen i förbundets verksamhetsområde anvisas. Planen uppgörs av landskapsförbundet, dvs. för Kristinestads del av Österbottens förbund.

Planen innehåller en översiktlig planering av områdesanvändningen i landskapet eller i dess delområde. Landskapsplanens uppgift är att fastställa områdesanvändningen och samhällsstrukturens principer och visa områdesreserveringar som hör till nationella eller landskapliga målsättningar eller områdesanvändning som berör flera än en kommun i en så bred utsträckning och noggrannhet att områdesanvändningarna kan sammanfogas.

Österbottens landskapsplan 2050 godkändes på landskapsfullmäktiges möte 7.4.2025 och trädde ikraft 2.7.2025 i enlighet med 201 § i lagen om områdesanvändning.

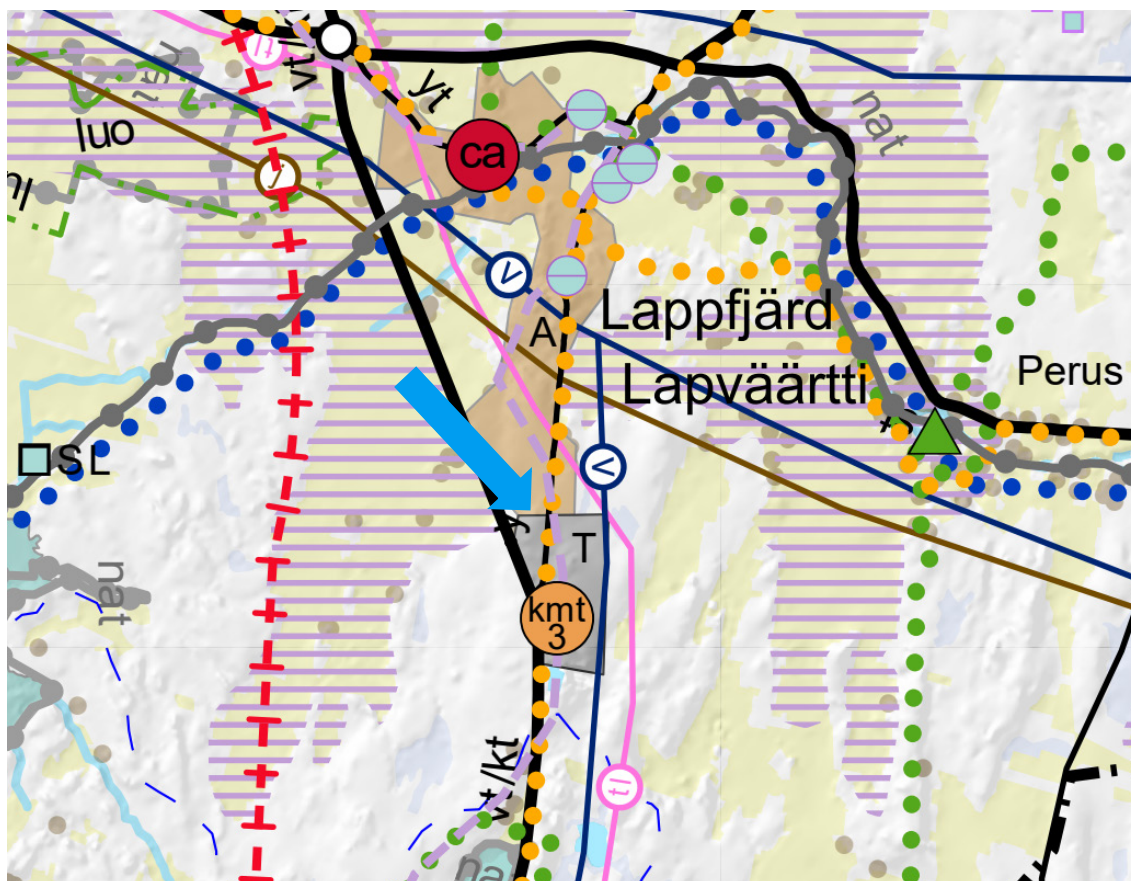
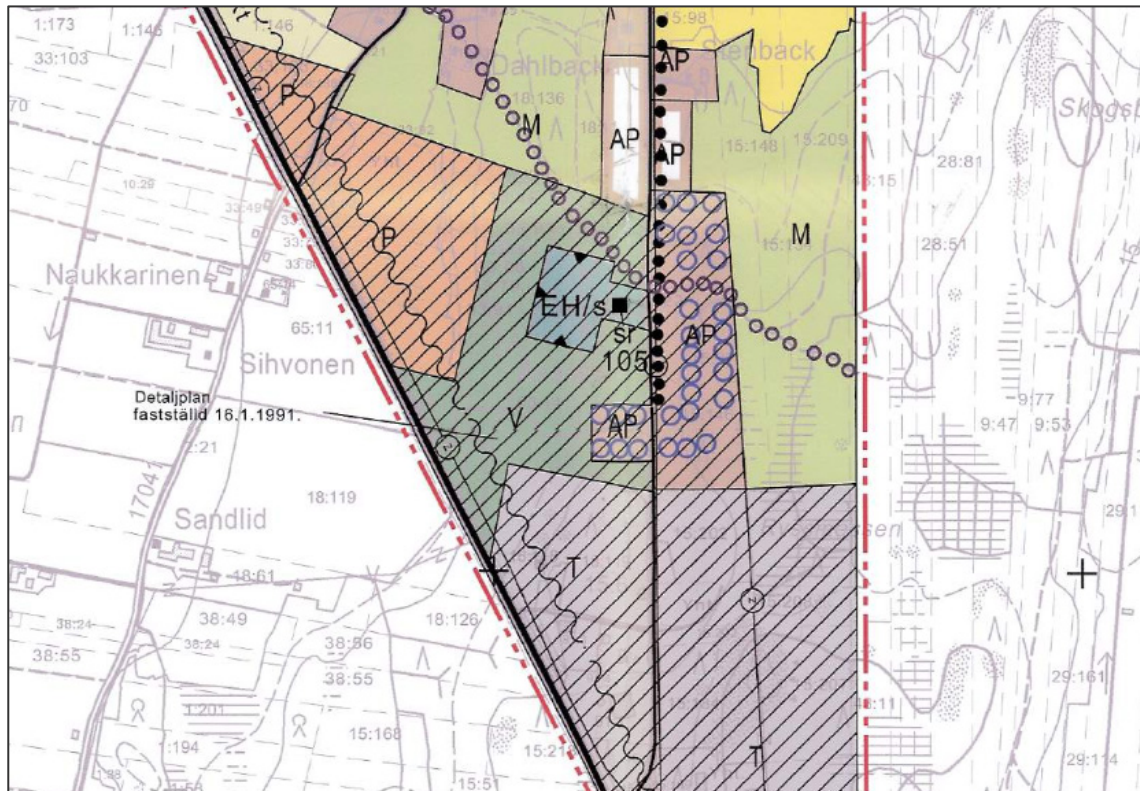


Bild 4. Utdrag ur landskapsplanen 2050. Områdets ungefärliga läge anvisat med blå pil.

### 3.3 Generalplan

En generalplan är ett verktyg för att generellt styra planeringen av markanvändningen i en stad eller kommun. Den kan gälla en hel stad/kommun eller en del av en den (generalplan / delgeneralplan). Generalplanen skall tjäna till ledning när detaljplaner utarbetas och ändras samt när åtgärder annars vidtas för att reglera områdesanvändningen (OAL 42 §).

För området gäller "Delgeneralplan över Lappfjärd". Planläggningsområdet är anvisat med "Detaljplanerat område".



**Bild 5. Utdrag ur Delgeneralplan för Lappfjärd.**

### 3.4 Detaljplan

På området finns gällande detaljplaner, Åsändan detaljplan, fastställd 16.1.1991. I Åsändan detaljplan är de delar som berör planläggningsområdet anvisat som AO, VL, EV och KL-1. Den andra planen som berörs är "ändring av Åsändan detaljplan", godkänd i fullmäktige 21.3.2018 § 19, där är planläggningsområdet anvisat som T-1.



Bild 6. Utdrag ur detaljplanesammanställningen. ©Kristinestad karttjänst.

Huvudsyftet med tidigare ändring var att bredda gatuområdet vid Södra lappfjärdsvägen för att få rum med en gång- och cykelväg samt busshållplatser och att göra några mindre justeringar inom kvarter 2310.

### 3.5 Utredningar

Över planläggningsområdet och dess närhet har en naturinventering uppgjorts våren 2024. Resultatet av inventeringen presenteras i planutkastskedet.

## 4. BEDÖMNING AV KONSEKVENSER

### OAL 9 § - Utredning av konsekvenserna när planer utarbetas

*”En plan ska grunda sig på planering som omfattar bedömning av de betydande konsekvenserna av planen och på sådana undersökningar och utredningar som planeringen kräver. När planens konsekvenser utreds ska planens uppgift och syfte beaktas.*

*När en plan utarbetas ska miljökonsekvenserna, inklusive de samhällsekonomiska, sociala och kulturella konsekvenserna, samt övriga konsekvenser av planen och av undersökta alternativ utredas i behövlig omfattning. Utredningarna ska omfatta hela det område där planen kan tänkas ha väsentliga konsekvenser”.*

Delobjekten för bedömningen av konsekvenserna baserar sig på områdesanvändningslagen. Enligt lagens 9 § och Markanvändnings- och byggförordningens 1 § bedöms i samband med utarbetningen av planen de betydande konsekvenserna för:

- 1) människors levnadsförhållanden och livsmiljö,
- 2) jord- och berggrunden, vattnet, luften och klimatet,
- 3) växt- och djurarter, naturens mångfald och naturresurserna,
- 4) region- och samhällsstrukturen, samhälls- och energiekonomin och trafiken,
- 5) stadsbilden, landskapet, kulturarvet och den byggda miljön.
- 6) utvecklingen av en fungerande konkurrens inom näringslivet.

## 5. INTRESSENTER

Intressenter är markägarna och de vars boende, arbete eller andra förhållanden kan påverkas betydligt av planen samt de myndigheter och sammanslutningar vars verksamhetsområde behandlas i planlägningsarbetet.

Intressenter har möjlighet att delta i beredningen av planen, bedöma verkningarna av planlägningsarbetet och skriftligen eller muntligen uttala sin åsikt om saken (enligt OAL 62 §).

Som intressenter i planlägningsarbetet har åtminstone följande definierats (enligt MBF 28 §):

- **Myndigheter och sammanslutningar vars verksamhetsområde behandlas i planlägningsarbetet:**
  - Kristinestad stads förvaltningsenheter
  - NTM-centralen i Södra Österbotten (Närings-, Trafik- och Miljöcentralen)
  - Österbottens räddningsverk
  - Österbottens förbund
  - Västkustens miljöenhet
- **Områdets företag, lokala sammanslutningar och organisationer vars bransch berörs av planlägningsarbetet, bl.a.:**
  - Lokala el- och telebolag
  - Kristinestads kyrkliga samfällighet
- **Alla de vars boende, arbete eller övriga förhållanden kan påverkas betydligt av planlägningsarbetet:**
  - Användare, innehavare, markägare och invånare i planlägningsområdet och dess influensområde.

- Föreningar och sammanslutningar, vilkas verksamhetsområde eller intressegrupper planen kan ha konsekvenser för.

## 6. PLANLÄGGNINGENS OLIKA SKEDEN, VÄXELVERKAN OCH TIDTABELL

### 6.1 Planläggningens olika skeden

Planläggningsprocessen genomförs i fyra huvudsakliga skeden.

- 1) Inledningsskedet.** När frågan om planläggning har väckts ska detta meddelas så att intressenterna har möjlighet att få information om utgångspunkterna för planläggningen, den planerade tidtabellen samt förfarandet för deltagande och bedömning. I inledningsskedet uppgörs PDB och framläggs till påseende. [Intressenter har under påseendetiden möjlighet att lämna in respons till gällande](#). PDB hålls uppdaterat vid behov under hela planprocessen.
- 2) Beredningsskedet (utkastskedet).** Utgående från planens utgångspunkter och målsättningar uppgörs ett planutkast, som efter att de behandlats av Stadsstyrelsens planläggningssektion framläggs till påseende under 14-30 dagar. Detta kungörs i de lokala tidningarna, på stadens anslagstavla och på stadens internetsida. [Intressenter har under påseendetiden möjlighet att lämna in respons till stadsstyrelsens planläggningssektion gällande planutkastet](#).
- 3) Förslagsskedet.** Efter att planutkastet varit framlagt och de berörda myndigheterna samt andra intressenter har framfört sina åsikter, måste planen ofta justeras. Efter att stadsstyrelsens planläggningssektion har godkänt planförslaget för framläggning, framläggs det i 30 dagar. [Under tiden för framläggandet är det möjligt att inlämna en skriftlig anmärkning mot planförslaget till stadsstyrelsens planläggningssektion](#). Samtidigt begärs utlåtanden från myndigheterna. Om offentligt framläggande informeras genom kungörelse i dagstidningar, på stadens anslagstavla och på stadens internetsida.
- 4) Godkännande.** Planen godkänns av fullmäktige. Beslut om planens godkännande kungörs i dagstidningar, på stadens anslagstavla och på stadens internetsida. Dessutom sänds beslut om godkännande till dem som lämnat anmärkningar eller utlåtanden, om de så har önskat.

Besvär angående fullmäktiges beslut riktas till förvaltningsdomstolen. Efter att planen har vunnit laga kraft, informeras om detta på samma sätt som om beslut om godkännande.

**Planläggningsprocessens riktgivande tidtabell:**



## 7. KONTAKTUPPGIFTER

Planläggningen förverkligas som ett samarbetsprojekt mellan Kristinestad stad, markägaren och Ramboll Finland Oy. För beredningen av planen svarar Kristinestad stads markanvändningschef Lauri Koskinen. Planen uppgörs som konsultarbete av Ramboll Finland Oy.

### **Kristinestad stad**

Lappfjärdsvägen 10, 64100 Kristinestad  
[www.krs.fi](http://www.krs.fi)



KRISTINESTAD  
KRISTIINANKAUPUNKI

### **Kontaktperson**

Markanvändningschef Lauri Koskinen.  
Tel. +358 40 356 6450  
E-post: [lauri.koskinen@krs.fi](mailto:lauri.koskinen@krs.fi)

### **Ramboll Finland Oy**



Teräsgränd 1–3 E, 65100 VASA  
[www.ramboll.fi](http://www.ramboll.fi)

### **Kontaktperson**

Projektschef Joel Nylund  
Tel. +358 50 406 8466  
E-post: [joel.nylund@ramboll.fi](mailto:joel.nylund@ramboll.fi)

Gruppchef Jonas Lindholm, YKS-605  
Tel. +358 50 349 1156  
E-post: [jonas.lindholm@ramboll.fi](mailto:jonas.lindholm@ramboll.fi)