



KRISTINESTAD
KRISTIINANKAUPUNKI

SKOLANS LÄSÅRSPLAN 2022-2023

Kristinestads gymnasium



BEHANDLING OCH GODKÄNNANDE AV SKOLANS LÄSÅRSPLAN:

Behandlats på skolan: 13/10. 2022

Behandlat av studerandekårsstyrelsen: 14/10.2022

Godkänd: 14/10. 2022 §28

Underskrift:

Peter Grannas, skolans rektor



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

A. LÄSÅRETS ARBETSTIDER OCH SKOLANS VERKSAMHET

1. ORGANISERING AV UNDERVISNINGEN

a. Information om skolan

Skolans namn: Kristinestads gymnasium

Adress: Ulrika Eleonoravägen 3, 64100 Kristinestad

Rektor och kontaktuppgifter: Peter Grannas, tfn: 0401477025/e-post: peter.grannas@krs.fi

Lärare:

Bergkulla Patricia, gymnastik, hälsokunskap
Bergqvist Roger, musikframträdanden
Bernas-Otieno Marie-Helene, kemi
Engelholm Margita, samhällslära, historia, ekonomi och företagsamhet
Grannas Peter, rektor, historia
Heinonen Jessica, matematik, fysik
Kallio Simoné, finska
Lankoski Maria, bildkonst
Lillås Lenita, studiehandledning
Nybacka Elisabeth, modersmål och litteratur
Orre Sebastian, psykologi, filosofi, religion,
Smith Henna, biologi, geografi
Sved-Roddis Marina, speciallärare
Teirfolk Ann-Catrin, engelska
Utfolk Ann-Louise, matematik
Österback-Ragnäs Carina, engelska

Klass / Antal studerande / Grupphandledare:

Grupp 1: 3 studerande, grupphandledare Elisabeth Nybacka

Grupp 2: 9 studerande, grupphandledare Simoné Kallio

Grupp 3: 12 studerande, grupphandledare Carina Österback-Ragnäs





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

Övrig personal:

Skolsekreterare: Ann-Marie Ahlkulla

Skolcoach: Rosengård Nanna

Husmor: Ollila Juliette (01.8-23.9.2022), Aronija Laila (03-14.10.2022)

Köksbiträde: Järvistö Christina

Kokerska: Aronija Laila

Lokalvårdare: Saarinen Jelena

Fastighetsskötare: Lillbäck Peter

a. Valfria ämnen / Tema

Kristinestads gymnasium erbjuder 67 stycken fördjupade och 29 stycken tillämpade valbara kurser/studieavsnitt. Dessutom erbjuds tre kurser inom ramen för temastudier.

I gymnasiestudierna erbjuds tyska och franska som valbara ämnen.

Gymnasiet erbjuder tillämpade valbara kurser inom språk, företagande och ekonomi, historia, musik och gymnastik.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

b. Fester, tillställningar, morgonsamlingar

Skolan uppmärksammar bl.a. Svenska dagen, Lucia-dagen och Självständighetsdagen och jul- samt våravslutning.

Skolan firar också de gamlas dag/bal, bänkskuddardagen och på våren hålls studentdimission. Församlingen ordnar tillsammans med gymnasiet skolgudstjänst vid jul och påsk.

Föräldramöten ordnas för alla grupper.

Vid behov uppmärksammar och ordnar skolan fester och andra tillställningar, exempelvis jubileum.

Alla fester, tillställningar, morgonsamlingar m.m. som skolan ordnar följer Utbildningsstyrelsens rekommendationer för samlingar.

2. ARBETSTIDER

Arbetsordningen 2022-2023

Hösttermin:	11.08.2022-22.12.2022
Höstlov:	17.10.2022-21.10.2022
Jullov:	23.12.2022-08.01.2023
Vårtermin:	09.01.2023-03.06.2023
Sportlov:	27.02.2023-03.03.2023
Påsklov:	07.04.2023-10.04.2023

Avvikelser i arbetsordningen: lördagen 3.9.2022 ordnades skoldag för samtliga grupper. Skoldagen inleddes 08.45 och avslutades 13.00. Måndagen 5.12.2022 är istället ledig dag för samtliga grupper.

Antalet skoldagar under läsåret är 187 dagar. Höstterminen 90 dagar och vårterminen 97 dagar.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

3. LEKTIONER

Lektionstider samt lunchtider:

08.00 – 08.45 lektion 0
08.45 – 09.30 lektion 1
09.35 – 10.20 lektion 2
10.25 – 11.10 lektion 3
11.10 – 11.40 lunch
11.40 – 12.25 lektion 4
12.30 – 13.15 lektion 5
13.20 – 14.05 lektion 6
14.10 – 14-55 lektion 7
15.00 – 15.45 lektion 8

-Scheman för alla klasser finns i Wilma.

-Vårdnadshavare informeras snarast ifall det blir ändringar i de normala arbetstiderna.

4. TIMRESURSEN OCH DESS ANVÄNDNING

Nämnden har beslutat om timresurser 22.2.2022 § 6 enligt följande:

-Skolans timresurs:	<u>142</u>
-Skolans specialundervisning:	<u>2</u>

Bilaga 1: Lärarnas arbetsmängdsblankett (Ej till nätet)

Bilaga 2: Samplaneringsblankett (Ej till nätet)





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

5. UNDERVISNINGENS STÖDÅTGÄRDER

Speciallärare: Marina Sved-Roddis
(0505636508)

Skolans Kurator: Sarah Hoxell
(0504758176, må 9.00-15.00 och ons 12.00-15.00)

Skolcoach: Nanna Rosengård
(046 922 5145, ti-to 12.00-15.00, tisdag förmiddag vid behov)

Skolhälsovårdare: Eva Norrgård,
(0405450337, tisdagar 9.00-15.00. Övriga dagar anträffbar via telefon)

Skolläkare: Charlotta Grönvik
(tidsbeställning via hälsovårdaren)

Hälsovårdaren kallar studerande i grupp 1 till hälsogranskning. Grupp 2 kallas till läkargranskning.

Vid behov tar hälsovårdaren och kuratorn emot studerande i andra ärenden eller problem- och orosituationer.

Skolläkaren har mottagning på skolan enligt behov.

Alla studerande får en personlig kallelse till tandläkaren.

Skolpsykologen har mottagning på skolan vid tidpunkter som överenskommits på förhand.

Studerande kan reservera tid endera via hälsovårdaren eller kuratorn, på Wilma eller per telefon.

Till skolpsykologens mottagning tas studerande som behöver kartläggning av problem med det psykiska välbefinnandet eller vårdhänvisning.



Gymnasiestuderandena har möjlighet att få stödundervisning. Om gymnasiestuderanden har konstaterade läs- och skrivsvårigheter har hen rätt att få specialarrangemang till studentskrivningarna.

Ordnande av studerandevård

Studerandevården har till uppgift att som en del av skolgemenskapens verksamhetskultur utveckla undervisningsmiljöer som stöder välfärden och stärker förskolans och skolans delaktighetsinriktade verksamhetssätt. Målet med elev- och studerandevården är att främja en positiv interaktion och en atmosfär av ömsesidig omsorg samt vid behov ingripa vid problem.

Studerandevårdsgruppen samlas regelbundet under hela läsåret och gruppen består av studeranderepresentanter, utbildningspersonal, kurator och personal från hälsovården.

6. STUDERANDEKÅRSVERKSAMHET

Studerandekårens styrelse består läsåret 2022-2023 av åtta medlemmar. Till ordförande valdes Sofie Lassfolk i grupp 2 och till viceordförande Emma Lindahl (grupp 2). Som sekreterare fungerar Amanda Lind (grupp 2) och som kassör Aurora Tåg (grupp 1). Övriga styrelsemedlemmar är Milla Utter (grupp 1), Patricia Gröndahl (grupp 3, fram till februari 2023) och Corinn Pirttimäki (grupp 3, fram till februari 2023). Corinn Pirttimäki och Karolina Svens sköter uppdateringen av gymnasiets Instagramkonto. Som studeranderepresentanter i studerandevårdsgruppen fungerar Alva Yli-Valkama och Lina Thijssen.

Studerandekårens primära uppgift är att bevaka de studerandens intressen och främja delaktighet. Styrelsen fattar beslut i frågor, ger utlåtanden och kan utse representanter till skolans organ. Styrelsen gör upp en årsklocka för verksamheten i början av läsåret och har möten vid behov. Detta läsår fungerar Carina Österback-Ragnäs som studerandekårens handledare.

7. SKOLANS KLUBBVERKSAMHET

Matte-klubb
Debatt-klubb

8. ÖVRIG RASTVERKSAMHET

Ingen ledd rastverksamhet förekommer.

9. UNDERVISNING OCH VERKSAMHET SOM GES UTANFÖR SKOLAN

Studie- och företagsbesök i olika ämnen.
Besök till Åbo och Vasa på UniYH dagarna med grupp 3 i gymnasiet. Besök med grupp 2 till Åbo på UniYh dagen.
Högskoledagen i Helsingfors för grupp 3.
Gemensam projektresa med finska gymnasiet i Kristinestad
Insamling av medel till studieresor genom gemensamma arbetsinsatser på olika arbetsplatser.
Business Amazing Race på olika företag i Kristinestad för grupp 2. I samarbete med Kristiinankaupungin lukio.
Utbildningsmessa för hela gymnasiet på Kristiinankaupungin lukio.
Business Future day för grupp 2 i Vasa.
Karriär-evenemang för grupp 3. Inspirationsprogram om olika yrken och branscher.
Dagsverkesdag.
Tandemundervisning i samarbete med Kristiinankaupungin lukio.
Teater-, kyrko- och museibesök.
SU:s debattävling.
Slutprov i muntlig kommunikation.
Besök till Hyvinge och Umeå med Hyvinkään lukio.
Resa till Estland (5-7.10.2022) tillsammans med Kristiinankaupungin lukio. I resan deltar studerande i grupp 2-3.
Resa till något europeiskt land i maj för studerande i lokalt valbart studieavsnitt i engelska.

10. ÖVRIGT SOM HÄNFÖR SIG TILL UNDERVISNINGEN

a. Mångvetenskapliga lärområden

I den nya läroplanen säkerställs helhetsskapande undervisning med s.k. mångvetenskapliga lärområden. De gör att inläringen känns meningsfull och stimulerar elevens tänkande och förståelse för att hitta ett samband mellan kunskap som förkovrats på olika sätt. Att förstå och konstruera helheter ger redskap för framtidens arbetsliv och inspirerar till att skaffa information och kunskaper på olika sätt. Då höstterminen inleds görs studerandena delaktiga i planeringen av lärområdena.

Detta genomförs i gymnasiet främst genom inspirationsdagar/temadagar, projekt och kurser (t.ex. ekonomi och företagsamhet), där flera ämnen samarbetar. Dessutom erbjuds temastudierna Tvärvetenskapligt tänkande, Undersökande projektarbete med hjälp av digitala arbetssätt och Vardagskompetens. Inom ramen för projekt och samarbeten förekommer ämnesöverskridande undervisning.

b. Samarbete mellan hem och skola

Kontakt på Wilma
Föräldramöten
Studerandevårdsgruppen
Lärandesamtal

c. Övriga samarbetsparter

Gymnasienätverket Vi7
Kristiinakaupungin lukio
Lappfjärds Folkhögskola
Hyvinkään lukio
Kristinestads näringslivscentral
Kristinestads stadsbibliotek
Kristinestads svenska församling
Vänstugan Primula
Tredje stadiets utbildningsarrangörer
Marthaförbundet
Luckan Unginfo
Folkhälsan i Korsholm rf.



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

B. MÅLSÄTTNINGAR FÖR LÄSÅRET

1. GEMENSAMMA TEMAN FÖR DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIET

Skola i rörelse: Inom varje ämne ansvarar läraren för att elevernas aktiveras fysiskt i mån av möjlighet, som exempel kan nämnas mofi-undervisningen där det fokuseras på funktionell inläring, i religion kommer eleverna att besöka olika kyrkosamfund till fots och i modersmål och matematik hålls regelbunden "pausjumppa". I planerna finns också en "pröva på"-dag i maj där de studerande får pröva på för dem nya idrottsformer. Skolan uppmuntrar också till rörelse i form av motionskampanjer och deltagande i idrottsevenemang. Bland annat har en friidrottskamp tillsammans med finska gymnasiet i Kristinestad och Teuva ordnats under hösten. Förutom friidrottskampen erbjuds friluftsdagar och aktivitetsdagar samt föreläsningar och de studerande uppmuntras att delta i skolidrottsförbundets turneringar. Skolan strävar också till ett aktivt samarbete med idrottsföreningar och andra organisationer som stödjer fysisk och psykisk hälsa.

Närmat(närodlad): Temaområdet närmat kommer att synas i skolans vardag i såväl undervisning, temadagar som i skolans matsal. Lördagen 3.9 ordnades en temadag med fokus på närmiljön, varav närodlad mat tangerades. De studerande i gymnasiet sålde hemmagjorda bakelser och saft på evenemanget Gammaldags torgdag och under museibesöket i Lebelliska köpmansgården fick de höra om hur traditionell julmat kunde se ut på 1800-talet. I skolans matsal ordnas under läsåret olika temaveckor med fokus på närodlad mat. I planerna finns också knytkalas med närmat från regionen samt att besöka lokala producenter av närmat. Även studerandekårsstyrelsen har för avsikt att ordna evenemang på temat.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

2. ÖVRIGA UTVECKLINGSPROJEKT

a) Samarbetsprojekt med Kristiinankaupungin lukio

Finska

Studerandena från båda gymnasierna träffas under en kurs under andra studieåret och i den valbara muntliga kursen under tredje studieåret. Under kursen används tandempedagogiken som språkmodell för inläringen av det andra inhemska språket. Målet är att skapa autentiska situationer där studerandena får använda varandras språk på ett jämställt sätt. Under kurserna växlas språk så att finska används vid Kristinestads gymnasium och svenska vid Kristiinankaupungin lukio. Under kursen kan också studiebesök göras eller gästföreläsare tas in.

Modersmål, finska/ruotsi

Mediakurs 1-2 för studerande med fokus på bl.a. marknadsföring, grafisk design och sociala medier.

Studiehandledning

Business Amazing Race grupp 2 våren -23 tillsammans med finska gymnasiet. Gymnasiet (alla klasser) och åk 9 deltar i en utbildningsmessa som svenska och finska skolorna arrangerar i samarbete.

Historia & Samhällslära

Gemensam kurs/studieavsnitt (Hi7) med exkursion. Gemensamma studiebesök och föreläsningar.

Musik

Möjlighet till studier vid Lappfjärds skola tillsammans med studerande i Kristiinankaupungin lukio.

Fysik & Kemi

Möjlighet till gemensam laborationskurs.

Eventuell gemensam projektvecka

Projekt dagar eller -vecka med fokus på skolornas temaområden.

Gemensam studieresa till Estland 5-7.10.2022.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200

kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi

WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

b) Samarbetsprojekt med Hyvinkään lukio

Kristinestads gymnasium har under flera års tid samarbetat med Hyvinkään lukio (fd. Hyvinkään yhteiskoulun lukio). Under kommande läsår är två gemensamma besök inplanerade, ett i Hyvinge och ett i Umeå. Under hösten 2022 kommer gruppen från Kristinestads gymnasium och Hyvinkään lukio att göra en gemensam resa till Umeå och under våren 2023 besöker studerande från Kristinestads gymnasium Hyvinge. Studerandena har genom olika uppgifter som de tillges av lärarna, kontakt under hela läsåret. Målet med samarbetet är att få vänner i samma ålder ur den andra språkgruppen, få en positiv attityd och våga uttrycka sig på de andra inhemska språket.

C. HÄLSA, TRYGGHET OCH VÄLBEFINNANDE

Skolan har en egen räddningsplan, plan för krissituationer samt plan för förebyggande av mobbning. Studerandes välmående följs regelbundet upp bl.a. med hjälp av skolhälsoundersökningar. Man eftersträvar att göra skolmiljön möjligast trygg, hälsosam, trivsamt och sådan att den sporrar eleverna att röra på sig.

1. ANMÄLAN OM FRÅNVARO:

- **Ledning av skolan vid rektors frånvaro:**

Vicerektor ansvarar för brådskande ärenden när rektor är frånvarande. Om vicerektor är förhindrad utnämns någon annan lärare, t.ex. den lärare som varit längst i tjänst, till ansvarsperson. Rektor anmäler på förhand om sin frånvaro till personalen.

- **Personalens frånvaroanmälan:**

Övrig personal meddelar om sin frånvaro till rektor utan dröjsmål genom att ringa





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

2. BEREDSKAP OCH ÖVNING

Datum i fyller:

a. Introduktion för studerande

I början av läsåret går grupphandledarna tillsammans med studerandena igenom de viktigaste sakerna som gäller säkerhet, såsom skolans regler och utrymningsvägar. I skolan ordnas regelbundet granskningar och övningar som hänför sig till säkerheten, t.ex. säkerhetspromenad (genomgång av utrymningsvägar)

b. Nya arbetstagare introduceras i säkerhetsfrågor 10.8.2022

Rektor introducerar såväl gamla som nya arbetstagare samt vikarier i skolans verksamhetskultur. Korttidsvikarier introduceras om situationen av den lärare på skolan som är bäst insatt.

c. Utrymningsövningar (elever samt all personal)

Oktober månads utrymningsövning ordnas 24.10.2022

April månads in-/utrymningsövning ordnas 13.4.2023.

d. Räddningsplanen behandlas/uppdateras på skolan 14.11.2022

e. Riskbedömning uppgörs och uppdateras på skolan 15.11.2022.

f. Rektorernas beredskap för krishantering och informationsöverföring i Kristinestad behandlas genast vid läsårets början i ledningsgruppen för skolektorn.

3. Rektors och vicerektors uppgifter

Rektor

- Till rektors uppgifter hör att leda, övervaka, utveckla och ansvara för verksamheten i skolan.
- Arbetsområdet omfattar såväl förvaltning och ekonomi som undervisning.

Vicerektor

Rektorns ställföreträdare som en del av skolans ledning





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

- Fungera som rektorns ställföreträdare då hen är frånvarande och sköta de uppgifter som hör till rektorn.
- Delta i ledningsgruppens möten om rektorn inte kan delta.
- Medlem i pedagogiska teamet.
- Hjälpa till med att skaffa vikarier då någon ur personalen är borta.

Planering och utveckling av skolans verksamhet

- Planering av verksamheten för läsåret tillsammans med rektorn (bl.a. läsårsplan, läsårskalender, uppdatera skolans planer).
- Vara med och utarbeta scheman.
- Ansvara (bereda, delta, förverkliga) för högstadiets och gymnasiets möten inom den generellt inriktade elevhälsan (elevvårdsteamet), dvs. de möten som skolan har en gång per månad och där det förebyggande arbetet betonas.

