



KRISTINESTAD
KRISTIINANKAUPUNKI

SKOLANS LÄSÅRSPLAN 2019-2020

Kristinestads högstaieskola



BEHANDLING OCH GODKÄNNANDE AV SKOLANS LÄSÅRSPLAN:

Behandlats på skolan: 1/10. 2019

Behandlats av elevkårsstyrelsen: 7/10.2019

Godkänd: 7 /10. 2019 § 140

Underskrift:

Peter Grannas, skolans rektor

Beslut om särskilda undervisningsarrangemang för Kristinestads utbildningsväsendet under tiden 18.3-13.5.2020.
(Se bilaga)



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

A. LÄSÅRETS ARBETSTIDER OCH SKOLANS VERKSAMHET

1. ORGANISERING AV UNDERVISNINGEN

a. Information om skolan

Skolans namn: Kristinestads högstadieskola

Adress: Skolbrinken 4, 64100 Kristinestad

Rektor och kontaktuppgifter: Peter Grannas, tfn: 0401477025/e-post: peter.grannas@krs.fi

Lärare:

Bergkulla Patricia, gymnastik, hälsokunskap, biologi
Bergqvist Roger, musik,
Bergström Pia, gymnastik, hälsokunskap, finska
Bernas-Otieno Marie-Helene, matematik, fysik, kemi
Dahlmars Linda, biologi, kemi
Engelholm Margita, samhällslära, historia, ekonomi och företagsamhet
Granfors Ralf, teknisk slöjd (8.9 – 20.12.2019)
Kallio Simoné, finska, modersmål
Lillmalls Minna, finska
Lillås Lenita, elevhandledning
Niemelä Jari, huslig ekonomi (tjänstledig 1.8.2019- 31.7.2020)
Nybacka Elisabeth, modersmål
Ollila Juliette, huslig ekonomi, lant- och skogsbruk
Smeds Ingvar, fysik
Swed-Roddis Marina, speciallärare
Teir Gunilla, religion
Teirfolk Ann-Catrin, engelska
Utfolk Ann-Louise, textilslöjd, matematik, bildkonst
Österback-Ragnäs Carina, tyska
Östman Peter, teknisk slöjd, geografi

Klass / antal elever:

7a: 14 elever
7b: 11 elever
8a: 17 elever
8b: 18 elever
9a: 13 elever
9b: 12 elever





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

Övrig personal:

Skolsekreterare: Ann-Marie Ahlkulla
Skolgångsbiträde: Grönvik Jeanette
Personlig assistent: Hammarberg Nina
Skolcoach: Stenback Nathali
Husmor: Sjölund-Grannas Gunilla
Köksbiträde: Järvistö Christina
Kokerska: Aronija Laila
Lokalvårdare: Dahlroos Else-Maj
Fastighetsskötare: Lillbäck Peter

a. Valfria ämnen / Tema

Kristinestads högstadieskola erbjuder valfria studier i kategorin konst- och färdighetsämnen och i kategorin valfria ämnen. Under årskurs 8 har eleverna möjlighet att välja sammanlagt fyra årsveckotimmar från de två kategorierna ovan, två från varje kategori, medan det i årskurs nio finns möjlighet att välja sex årsveckotimmar för eleverna, två årsveckotimmar från kategorin konst- och färdighetsämnen och fyra årsveckotimmar från kategorin valfria ämnen.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

b. Fester, tillställningar, morgonsamlingar

Vid skolan uppmärksammas bl.a. Svenska dagen, Lucia-dagen, Självständighetsdagen, jul- samt våravslutning, och eleverna deltar aktivt i programpunkterna. Svenska församlingen i Kristinestad håller regelbundet morgonsamling i skolan.

Föräldramöten ordnas två gånger per läsår för samtliga vårdnadshavare. I december ordnas dessutom en jultillställning för samtliga vårdnadshavare och elever. Vid behov uppmärksammar och ordnar skolan fester och andra tillställningar såsom jubileum och debatter vid politiska val.

2. ARBETSTIDER

Arbetsordningen 2019-2020

Hösttermin:	08.08.2019-20.12.2019
Höstlov:	14.10.2019-18.10.2019
Jullov:	21.12.2019-06.01.2020
Vårtermin:	07.01.2020-30.05.2020
Sportlov:	24.02.2020-28.03.2020
Påsklov:	10.04.2020-13.04.2020

Antalet skoldagar under läsåret är 187 dagar. Höstterminen 91 dagar och vårterminen 96 dagar.



3. LEKTIONER

Lektionstider samt lunchtider:

08.45 – 09.30 lektion 1
09.35 – 10.20 lektion 2
10.30 – 11.15 lektion 3
11.15 – 11.45 lunch
11.45 – 12.30 lektion 4
12.30 – 13.05 Aktivitetspasset
13.15 – 14.00 lektion 5
14.05 – 14.50 lektion 6

-Scheman för alla klasser finns i Wilma.

- I slutet av dagen håller ämnena gymnastik, huslig ekonomi, bildkonst och slöjd ingen rast mellan dubbellektionerna, utan kan avsluta dagen istället 14.40.

-Vårdnadshavare informeras snarast ifall det blir ändringar i de normala arbetstiderna.

4. TIMRESURSEN OCH DESS ANVÄNDNING

Nämnden har beslutat om timresurser 19.2.2019 § 15 enligt följande:

-Skolans timresurs:	<u>245</u>
-Skolans specialundervisning:	<u>24</u>

Bilaga 1: Lärarnas arbetsmängdsblanketten (Ej till nätet)

Bilaga 2: Samplaneringsblanketten (Ej till nätet)



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi kristiinankaupunki.fi

5. UNDERVISNINGENS STÖDÅTGÄRDER

Speciallärare: Marina Swed-Roddis
(0505636508)

Skolans Kurator: Susanne Rounikko
(0403558803, måndag, onsdag 9.00-14.00)

Skolhälsovårdare: Eva Norrgård
(0405450337, tisdagar 8.30-15.00. Övriga dagar anträffbar via telefon)

Skolläkare: Charlotta Grönvik
(tidsbeställning via hälsovårdaren)

Hälsovårdaren strävar efter att årligen kalla eleverna till hälsogranskning. Omfattande hälsogranskningar görs i högstadiet i åk 8. I samband med dessa utförs också en läkarkontroll.

Vid behov tar hälsovårdaren och kuratorn emot elever i andra ärenden eller problem- och orosituationer.

Skolläkaren har mottagning på skolan enligt behov.

Alla elever får en personlig kallelse till tandläkaren.

Skolpsykologen har mottagning på skolan vid tidpunkter som överenskommit på förhand. Eleven kan reservera tid endera via hälsovårdaren eller kuratorn, på Wilma eller per telefon. Till skolpsykologens mottagning tas elever som behöver kartläggning av problem med det psykiska välbefinnandet eller vårdhänvisning.



Undervisningsarrangemangen inom den allmänna undervisningen är inte alltid tillräckliga och då erbjuder skolan olika stödtjänster. Stödundervisning kan ges vid behov. Eleverna kan också vid behov få endera intensifierat stöd eller särskilt stöd (bilaga). Vi behov kan man grunda små grupper. Eleverna i små grupper integreras i den allmänna undervisningens grupper alltid då det är möjligt, främst i konst- och färdighetsämnen.

Skolorna ordnar läxklubsverksamhet för eleverna i åk 3 – 6. I läxparken har eleven möjlighet att få stöd och handledning i läsläsning. Gymnasiestuderandena har också möjlighet att få stödundervisning. Om gymnasistuderanden har konstaterade läs- och skrivsvårigheter har hen rätt att få specialarrangemang till studentskrivningarna.

Ordnande av elev- och studerandevård

Elev- och studerandevården har till uppgift att som en del av skolgemenskapens verksamhetskultur utveckla undervisningsmiljöer som stöder välfärden och stärker förskolans och skolans delaktighetsinriktade verksamhetssätt. Målet med elev- och studerandevården är att främja en positiv interaktion och en atmosfär av ömsesidig omsorg samt vid behov ingripa vid problem.

Elevvårdsgruppen samlas regelbundet under hela läsåret.

6. ELEVKÅRSVERKSAMHET

Elevkårsstyrelsen består av sju medlemmar. Patricia Gröndahl (9B) fungerar som ordförande, Emil Berglund (9A) är viceordförande, Corinn Pirttimäki (9B) sekreterare och Antonia Söderlund (8B) kassör. Övriga medlemmar är Oscar Malm (8A), Emmie Dahlgren (8A), Felix Långvik (7A) och Joa Ingves (7B). Som elevkårsstyrelsens handledare fungerar Margita Engelholm.

Elevkårsstyrelsens primära uppgift är att bevaka elevernas intressen och att främja elevernas delaktighet i skolans verksamhet. Styrelsen fattar beslut i frågor, ordnar evenemang, ger utlåtanden och kan utse representanter till skolans organ. Styrelsen samlas regelbundet till möten.



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

7. SKOLANS KLUBBVERKSAMHET

Idrottsklubbar inför skolmästerskap

Träning till stafettkarnevalen

Ung Företagsamhet

Chilla-klubben

8. ÖVRIG RASTVERKSAMHET

Kristinestads högstadieskola har ledd aktivitetsverksamhet en gång per skoldag. Under aktivitetspasset håller aktivitetsledarna olika typer av ledd rörelseverksamhet för eleverna. Målet med uterasten och aktivitetspasset är att sporra eleverna till att röra på sig och att främja deras hälsa. Aktivitetspasset är 35 minuter långt och pågår 12.30 - 13.05. Aktivitetspasset kan också användas för andra ändamål.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

9. UNDERVISNING OCH VERKSAMHET SOM GES UTANFÖR SKOLAN

Åk 8 deltar i projektet Konsttestarna.

4H:s tävling i traktorprecisionskörning i Närpes.

Tillvalsgruppen i gymnastik besöker olika företag och föreningar.

Åk 9 gör studiebesök till yrkesläroanstalter på andra stadiet.

Samtliga årskurser utför PRAO-verksamhet under läsåret:

Åk 9: 21-23.10.2019, 20-22.1.2020

Åk 8: 27-29.11.2019, 18-20.5.2020

Åk 7: 11-13.5.2020

Inom ämnet Ekonomi och företagsamhet deltar en grupp elever i en mäsas utomlands. Dessutom görs företagsbesök och studiebesök och eleverna deltar även i mässor och försäljningstillfällen under veckoslut.

I maj åker åk 9 på klassresa.

I maj deltar intresserade elever i stafettkarnevalen.



10. ÖVRIGT SOM HÄNFÖR SIG TILL UNDERVISNINGEN

a. Mångvetenskapliga lärområden

I den nya läroplanen säkerställs helhetsskapande undervisning med s.k. mångvetenskapliga lärområden. De gör att inläringen känns meningsfull och stimulerar elevens tänkande och förståelse för att hitta ett samband mellan kunskap som förkovrats på olika sätt. Att förstå och konstruera helheter ger redskap för framtidens arbetsliv och inspirerar till att skaffa information och kunskaper på olika sätt. Daghemmen och skolorna i Kristinestad har utsett positivitet, digitalisering och stärkande av tvåspråkigheten till teman för läsåret 2018-2019.

Då höstterminen inleds görs eleverna delaktiga i planeringen av lärområdena. Följande mångvetenskapliga lärområden har Kristinestads högstadieskola under läsåret 2019-2020:

- Projekt kring näringsämnen i maten ur kemisk, biologisk, hälsomässig och fysik synvinkel. Läroämnen som ingår är huslig ekonomi, biologi, kemi, fysik och hälsokunskap.
- Åk 8: Andra världskriget, höstterminen (hi, mo)
- Åk 9: Projekt kring temat tolerans, höstterminen (sh, mo)
- Åk 8: Språklig variation, vårterminen (mo, fi)
- "Fantasyprojektet Galaxia genomförs i åk 7 under höstterminen 2019 och är ett ämnesövergripande samarbete i ämnena modersmål och litteratur och bildkonst.



PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

b. Samarbete mellan hem och skola

Kontakt på Wilma
Föräldramöten
Hem och skola-föreningen
Elevhälsogruppen
Lärandesamtal

c. Övriga samarbetsparter

Församlingen – håller morgonsamling och ordnar julkyrka.
YES-Österbotten – ordnar skolning för lärare och elever samt arrangerar mässor
4H – ordnar evenemang för skolans elever
Decibel – ger föreläsningar och information åt elever
Yrkesläroanstalter – besök görs till yrkesläroanstalter
Lokala företag – fungerar som mentorer för unga företagarelever.
Konstföreningen Spectra
FanFami
Hem och Skola



B. MÅLSÄTTNINGAR FÖR LÄSÅRET

1. GEMENSAMMA TEMAN FÖR DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN OCH GYMNASIET

1) Välmående: skolan jobbar mot en välmående organisation genom att stöda, informera och arbeta för fysisk och psykisk hälsa. Ett viktigt inslag i arbetet för välmående är de studerandes möjligheter att påverka sin skoldag.

2) Läsning: läsning implementeras starkt i alla ämnen och fokus sätts på ett vidgat textbegrepp (exempelvis multimediala miljöer). De studerande ska även få öva på att kritiskt granska information, ta del av läsinspiratörer och ett eget utrymme för läsning har inretts i gymnasiet.

3) Tolerans: under läsåret kommer olika projekt att äga rum där studerande aktivt tar del i uppgifter som syftar till att hjälpa och förbättra vårt samhälle och samhällsklimat. Ledord är engagemang, tolerans och gemensamt ansvar.

2. ÖVRIGA UTVECKLINGSPROJEKT

Skolan i rörelse är ett projekt som skall främja välbefinnande och glädje i att röra sig. Inom projektet ordnas aktivitetsraster och uteraster och en rörelsecoach besöker klasserna för små avbrott i undervisningen där eleverna får göra rörelseövningar.

Konsttestarna är nationellt projekt vars syfte är att öka förståelse och intresse för olika konstformer. Inom ramen för projektet görs bl.a. teaterbesök.

Kommunen ikt-plan för skolvänsdet togs i bruk 1.8.2019.



C. HÄLSA, TRYGGHET OCH VÄLBEFINNANDE

Skolan har en egen räddningsplan, plan för krissituationer samt plan för förebyggande av mobbning. Elevernas välmående följs regelbundet upp bl.a. med hjälp av skolhälsoundersökningar. Man eftersträvar att göra skolmiljön möjligast trygg, hälsosam, trivsamt och sådan att den sporrar eleverna att röra på sig.

1.ANMÄLAN OM FRÅNVARO:

- **Ledning av skolan vid rektors frånvaro:**

Vicerektor ansvarar för brådskande ärenden när rektor är frånvarande. Om vicerektor är förhindrad utnämns någon annan lärare, t.ex. den lärare som varit längst i tjänst, till ansvarsperson. Rektor anmäler på förhand om sin frånvaro till personalen.

- **Personalens frånvar oanmälan:**

Övrig personal meddelar om sin frånvaro till rektor utan dröjsmål genom att ringa

2.BEREDSKAP OCH ÖVNING

Datum i fyller:

a. Introduktion för eleverna

I början av läsåret går klassföreståndarna tillsammans med eleverna igenom de viktigaste sakerna som gäller säkerhet, såsom skolans regler och utrymningsvägar. I skolan ordnas regelbundet granskningar och övningar som hänför sig till säkerheten, t.ex. säkerhetspromenad (genomgång av utrymningsvägar)

b. Nya arbetstagare introduceras i säkerhetsfrågor 8.8.2019

Rektor introducerar såväl gamla som nya arbetstagare samt vikarier i skolans verksamhetskultur. Korttidsvikarier introduceras om situationen av den lärare på skolan som är bäst insatt.

c. Utrymningsövningar (elever samt all personal)

September månads utrymningsövning ordnas 4.9.2019

April månads utrymningsövning ordnas 7.4.2020.

d. Räddningsplanen behandlas/uppdateras på skolan 4.9.2019

e. Riskbedömning uppgörs och uppdateras på skolan 12.11.2019.





PB 13, 64101 KRISTINESTAD
PL 13, 64101 KRISTIINANKAUPUNKI
Tel. / Puh. +358 (0)6 221 6200
kristinestad@krs.fi / kristiinankaupunki@krs.fi
WWW kristinestad.fi
kristiinankaupunki.fi

f. Rektorerens beredskap för krishantering och informationsöverföring i Kristinestad behandlas genast vid läsårets början i ledningsgruppen för skolektorn.

