

**Final**

**korjattu 21.6.2018**

**HANKINTAILMOITUKSEN LIITE 1: PERUSMUISTIO**

**KRISTIINANKAUPUNGIN TERVEYSPALVELUIDEN OSITTAISULKOISTUS**

**JA**

**YHTEISYRITYKSEN PERUSTAMINEN**

**Osallistumishakemusten toimittamisen määräpäivä: 29.6.2018 klo 15.00**



## HANKINTAILMOITUKSEN LIITE 1: PERUSMUISTIO

**KRISTIINANKAUPUNGIN TERVEYSPALVELUIDEN OSITTAISULKOISTUS JA YHTEISYRITYKSEN PERUSTAMINEN****Osallistumishakemusten toimittamisen määräpäivä: 25.6.2018 klo 15.00**

## Sisällys

1	Taustaa .....	3
1.1	Yleistä hankinnan tavoitteista .....	3
1.2	Yhteisyrityksen perustaminen .....	3
1.3	Asukasphoja.....	4
1.4	Asiakasmäärät ja palvelujen käyttö.....	5
1.5	Palvelutuotanto nykytilanteessa .....	7
1.6	Hankinnan kohteena olevat palvelukokonaisuudet .....	8
1.7	Yhteisyrityksen perustaminen ja palvelutuotannon rakenne .....	11
1.8	Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo .....	11
1.9	Sopimuskauden pituus .....	11
1.10	Henkilöstö.....	12
1.10.1	Siirtyvää henkilöstöä koskevat periaatteet .....	12
1.10.2	Siirtyvä henkilöstö .....	13
	Kristiinankaupungin ulkoistettavat palvelukokonaisuudet koskettavat noin [69] henkilöä. ....	13
	.....	13
1.10.3	Palveluntuottajan velvollisuudet.....	13
1.11	ICT .....	14
1.12	Toimitilat ja irtaimisto .....	14
1.13	Mahdollisen Sote-uudistuksen vaikutus.....	14
2	Menettelyn kuvaus .....	15
3	Soveltuvuusvaatimukset ja poissulkemisperusteet.....	15
4	Osallistumishakemusten toimittaminen .....	16
5	Infotilaisuus .....	17
6	Neuvottelut .....	17
7	Hinnoittelu, kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja vertailukriteerit.....	17
8	Hankintapäätös ja hankintasopimus .....	18
9	Muut sopimusmääräykset .....	18

## 1 Taustaa

### 1.1 Yleistä hankinnan tavoitteista

Kristiinankaupunki tähtää hankinnalla avoterveydenhuollon ja muun hankinnan kohteena mainitun sotetuotannon palvelutason säilymiseen vähintään nykyisellä tasolla sekä paikallisten palvelujen turvaamiseen lähellä asukkaita. Palvelutuotannon laatutasoa pidetään nykyisellään hyvänä, ja lähipalvelujen määrä on tarkoituksenmukainen. Kristiinankaupungissa ikääntyneiden osuus tulee seuraavien vuosikymmenien aikana kasvamaan.

Kristiinankaupungin tavoitteena hankinnalle on:

- Sote-lähipalveluiden turvaaminen
- Palveluiden edelleen kehittäminen
- Jo toteutetun sote-integraation syventäminen
- Kustannustehokkuuden ylläpitäminen
- Yhteistyön kehittäminen maakuntien ja muiden sote-toimijoiden kanssa
- Kaupungin elinvoiman ja työpaikkojen säilyttäminen ja vahvistaminen

### 1.2 Yhteisyrityksen perustaminen

Suunniteltu ulkoistaminen toteutetaan yhteisyritysmallilla ottaen huomioon lainsäädäntöön maakunta- ja sote-uudistuksen seurauksena todennäköisesti tulevat muutokset. Kunta (Hankintayksikkö) perustaa tarjouskilpailun voittaneen palveluntarjoajan kanssa yhteisyrityksen, jossa kaupungin omistusosuus on 17,5 %. Kunnan tavoitteena yhteisyritysmallissa on erityisesti varmistaa lähialueiden tuntemus yrityksen hallinnossa sekä kyky seurata palveluntuottajan toimintaa yrityksen sisältä käsin. Kunnalle varmistetaan yksi hallituspaikka osakassopimuksella. Mitään erityisasemaa tai erioikeuksia kunnalla ei ole. Kunta ja voittanut palveluntarjoaja sopivat yhteisyrityksen hallinnosta ja toiminnan yksityiskohdista siten, että voittaneella palveluntarjoajalla on omistustaan vastaava määräysvalta yhtiössä.

Voittanut palveluntarjoaja määräysvallan omaavana omistajana on emoyhtiö, ja tässä roolissa käyttää sille kuuluvaa määräysvaltaa sekä vastaa myös muutoin yhtiön kaikesta operatiivisesta toiminnasta. Voittanut palveluntarjoaja sitoutuu siihen, että yhteisyritys toteuttaa palveluntuotannon sen sisältöisenä kuin kilpailutuksessa annettu tarjous edellyttää. Tarjous sitoo siten perustettavaa yhteisyritystä, kuten se sitoo voittanutta palveluntarjoajaa.

Mikäli sote- ja maakuntauudistusta koskeva ehdotettu lainsäädäntö muuttuu, tai sitä koskevat tulkinnat muuttuvat siten, että kunta ei voi olla lainkaan omistajana terveyspalveluja tuottavassa yhtiössä, Tilaaajalla on oikeus tarjota myytäväksi ja voittaneella Palveluntarjoajalla on velvollisuus ostaa Hankintayksikön omistamat osakkeet yhteisyrityksessä. Vaihtoehtoisesti Hankintayksikkö ja ehdotetun lainsäädännön mukainen maakunta voivat sopia, että maakunta ostaa Hankintayksikön omistamat osakkeet yhteisyrityksessä. Hinnanmääräytymisen periaatteet samoin kuin muut yhteisyrityksen toimintaa koskevat periaatteet sovitaan osakassopimuksessa.

### 1.3 Asukaspohja

Kristiinankaupungissa oli 6 638 asukasta 31.12.2017. Väestöstä 15-64 vuotiaiden osuus 31.12.2017 oli n. 54 %. Yli 64 vuotiaiden osuus oli 34 % ja alle 15- vuotiaiden osuus oli 13,2 % (Sotkanet.fi 31.12.2017). Tilastokeskuksen ennusteen mukaan Kristiinankaupungin väestö laskee vuosien 2017-2030 välillä 11 prosenttia 6639:sta 5905:en. Yli 65-vuotiaiden osuus kasvaa kyseisenä ajankohtana 2 % (50 henkilöä) ja yli 75-vuotiaiden osuus 40 % (407 henkilöä).

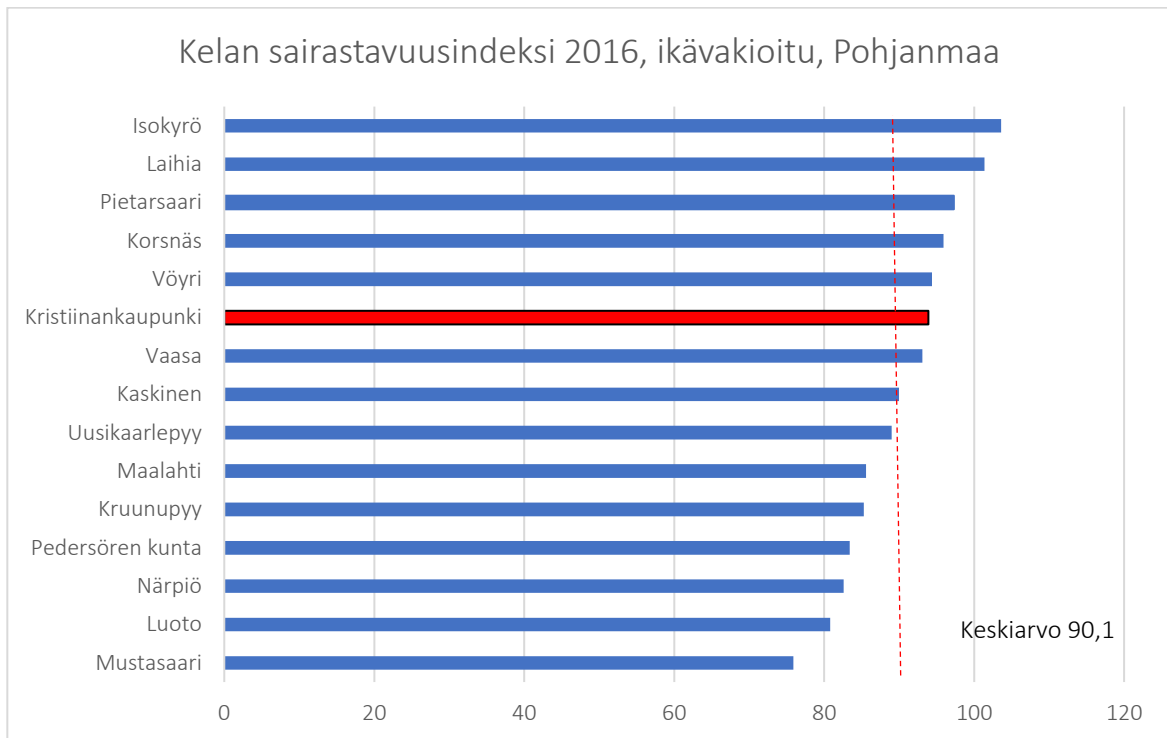
Kristiinankaupungin väestöennuste												
	2017		2020		2025		2030		2035		2040	
koko väestö	6 639		6 358		6 109		5 905		5 714		5 521	
0-14v	803	12 %	812	13 %	814	13 %	808	14 %	801	14 %	795	14 %
15-64v	3 572	54 %	3 236	51 %	2 944	48 %	2 783	47 %	2 698	47 %	2700	49 %
65-74v	1 242	19 %	1 235	19 %	1 065	17 %	885	15 %	760	13 %	639	12 %
75v->	1 022	16 %	1 075	17 %	1 286	21 %	1 429	24 %	1 455	25 %	1387	25 %

Lähde: Sotkanet.fi, Tilastokeskus

Kristiinankaupungille laskettu Kelan ikävakioitu sairastavuusindeksi oli 93,9 vuonna 2016. Kelan Sairastavuusindeksi perustuu kolmeen tilastomuuttajaan: kuolleisuuteen, työkyvyttömyyseläkkeellä olevien osuuteen työkäisistä (16 - 64-vuotiaat) sekä lääkkeiden ja ravintovalmisteiden korvausoikeuksien haltijoiden osuuteen väestöstä. Kukin muuttujista on suhteutettu erikseen maan väestön keskiarvoon, jota merkitään luvulla 100. Lopullinen indeksi on kolmen osaindeksin keskiarvo.



Kristiinankaupungin sairastavuusindeksi 93,9 on ollut hieman korkeampi kuin Pohjanmaan kunnissa keskimäärin (90,1).



Lähde: Sotkanet.fi

#### 1.4 Asiakasmäärät ja palvelujen käyttö

Perusterveydenhuollon käyntien määrä yhteensä oli 11 363 vuonna 2017 ja kontaktien lukumäärä 38 698. Perusterveydenhuollon lääkärint vastaanottokäyntien määrä oli 4 816 vuonna 2017 ja kontaktien lukumäärä 21 260. Potilaskäyntejä Kristiinankaupungin väestöön suhteutettuna oli 1,71 ja kontakteja oli 3,41 potilasta kohden vuonna 2017. Vuotta aiemmin potilaita oli 1,69 väestöön suhteutettuna ja kontakteja 3,18 potilaiden lukumäärää kohden.

Käynnit ja muut kontaktit, perusterveydenhuolto	2015		2016		2017	
	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm
Kristinestads hälsostation	7 304	2 768	8 516	3 078	8 174	2 929
Fysioterapiaoasto	3 542	912	4 143	1 006	4 489	1 015
Kouluterveydenhoito/skolhv	1 163	462	1 749	735	2 103	780
Lääkärint vastaanotto	16 372	4 437	19 090	4 729	21 260	4 816
Lappfjärds hälsostation	980	547	2	2	0	0
Sideby hälsostation	417	184	409	143	431	144
Yhteispäivystys vl	2 289	1 746	2 201	1 654	2 241	1 679
<b>Yhteensä</b>	<b>32 067</b>	<b>11 056</b>	<b>36 110</b>	<b>11 347</b>	<b>38 698</b>	<b>11 363</b>

Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto

Käynnit ja muut kontaktit, perusterveydenhuolto	2015	2016	2017
Väestön lkm	6 736	6 727	6 639
Kontaktien lkm	32 067	36 110	38 698
Potilaiden lkm	11 056	11 347	11 363
Potilaiden lkm/väestö	1,64	1,69	1,71
Kontaktit/potilaiden lkm	2,90	3,18	3,41

Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto

Perusterveydenhuollon lääkärint vastaanotolla oli potilaita 0,73 vuonna 2017 väestöön suhteutettuna ja kontakteja 4,41 potilasta kohden. Vuotta aiemmin potilaita oli 0,70 väestöön suhteutettuna ja kontakteja 4,04 potilaiden lukumäärää kohden.

Käynnit ja muut kontaktit, Lääkärint vastaanotto	2015	2016	2017
Väestön lkm	6 736	6 727	6 639
Kontaktien lkm	16 372	19 090	21 260
Potilaiden lkm	4 437	4 729	4 816
Potilaiden lkm/väestö	0,66	0,70	0,73
Kontaktit/potilaiden lkm	3,69	4,04	4,41

Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto

Hammashoidossa potilaiden lukumäärä vuonna 2017 oli yhteensä 4 722 ja kontaktien lukumäärä 9737. Hammashoidon potilaskäyntejä Kristiinankaupungin väestöön suhteutettuna oli 0,71 ja kontakteja oli 2,06 potilasta kohden vuonna 2017.

Käynnit ja muut kontaktit, hammashoito		2015		2016		2017	
Osasto	Ammattiryhmä	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm	Kontaktien lkm	Potilaiden lkm
Kristiinankaupungin hammashoito	Avustava henkilöstö	1 584	1 068	1 096	822	1 242	993
	Hoitohenkilökunta	44	24	1	1	0	0
	Lääkärit	6 326	2 905	6 454	2 889	6 979	2 944
	Muu henkilöstö	8	3	0	0	0	0
	Yhteensä	7 962	4 000	7 551	3 712	8 221	3 937
Lapväärtin hammashoito	Avustava henkilöstö	2	2	0	0	0	0
	Lääkärit	1 907	927	2 068	956	1 516	785
	Yhteensä	1 909	929	2 068	956	1 516	785
<b>Hammashoito yht.</b>		<b>9 871</b>	<b>4 929</b>	<b>9 619</b>	<b>4 668</b>	<b>9 737</b>	<b>4 722</b>

Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto

Käynnit ja muut kontaktit, Hammashoidon vastaanotto	2015	2016	2017
Väestön lkm	6 736	6 727	6 639
Kontaktien lkm	9 871	9 619	9 737
Potilaiden lkm	4 929	4 668	4 722
Potilaiden lkm/väestö	0,73	0,69	0,71
Kontaktit/potilaiden lkm	2,00	2,06	2,06

Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto

Terveydenhuoltolaissa määriteltyä kiireettömän hoitoon pääsyn (ns. hoitotakuun) mukaan potilaan tulee päästä hoitoon viimeistään 3 kuukaudessa arviosta. Kristiinankaupungin hoitoon pääsyn seurannan mukaan, kaupungilla ei ole potilaita, jotka olisivat odottaneet kiireettömään hoitoon pääsyä yli 3kk (tilanne 31.8.2017). Jonotusaika hoitoon pääsyssä n. 4 viikkoa ja ajanvarausta odottaa 19 potilasta (tilanne 31.8.2017). Vuonna 2081 jonotusaika on ollut noin 3-4 viikkoa (Lähde: Kristiinankaupungin toimittama aineisto).

#### 1.5 Palvelutuotanto nykytilanteessa

Perusterveydenhuollon järjestämisvastuu on ”K5:lla” eli Rannikko-Pohjanmaan sosiaali- ja perusterveydenhuollon kuntayhtymällä (Kust-Österbottens samkommun för social- och primärhälsovård). Kuntayhtymän perussopimus on tullut voimaan 1.8.2008. Kristiinankaupungin ulkoistamissuunnitelma lähtee siitä, että kuntayhtymän toiminta lakkaa maakuntauudistuksen vuoksi 1.1.2020. Tämän johdosta irtisanoutumista kuntayhtymästä ei tarvita. Tilanne arvioidaan uudestaan siinä tilanteessa, että maakunta- ja soteuudistus lykkääntyy. Perussopimuksen 25 §:n mukaan irtisanoutumisen edellytyksiin sovelletaan kuntalakia. Nykyisen kuntalain mukaan, mikäli perussopimuksessa ei olisi asiasta muuta sovittu, eroaminen kuntayhtymästä tapahtuu eroilmoitusta seuraavan kalenterivuoden päättyessä. Eroamisesta on siis ilmoitettava vähintään vuotta aikaisemmin. Tämä menettely olisi siis tarpeen vain, mikäli sote-uudistuksen suunniteltuun aikatauluun tulee muutoksia.

#### **Kunta tuottaa tällä hetkellä itse seuraavat hankinnan piiriin kuuluvat terveydenhuollon palvelut:**

- avoterveydenhuollon palvelut (perusterveydenhuoltotasoisina)
- suun terveydenhuolto (lukuunottamatta viikonloppupäivystystä)

#### **Kaupungilla on ostopalveluiden piirissä osa terveydenhuollon palveluista:**

- Oy Kristina Medi Ab:n kanssa on solmittu ja viimeksi jatkettu 6.3.2018 sopimus erikoissairaanhoidotasoisista ostopalveluista, irtisanomisaika 3 kuukautta, voimassa 31.12.2018 asti;
- TiikeriLääkärit Oy:n kanssa on tehty sopimus lääkäri työvoiman vuokraamisesta. Solmittu 16.3.2017. Voimassa toistaiseksi kuukauden irtisanomisajalla;

- Sopimus Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kanssa virka-ajan ulkopuolisesta suun terveydenhuollon päivystyspalveluista. Sopimus on voimassa 31.12.2018 asti;
- Sopimus Vaasan kaupungin kanssa suun terveydenhuollon arkipyhä- ja viikonloppupäivystyksestä. Sopimus on voimassa vuoden kerrallaan, ja irtisanomisaika vähintään vuosi;
- Matias Grön Oy:n kanssa on tehty sopimus hampaiden oikomishoidon ostopalveluista vuoden 2019 loppuun asti.
- Työterveyspalveluja koskeva ostosopimus Oy Sydmedi Oy:n kanssa 31.3.2021 asti. Koskee sekä kaupungin henkilöstöä että kunnan järjestämistä muutoin olevia työterveyspalveluja. Ei kata Kela II tasoa;

**Kristiinankaupungin sairaalamäellä toimivat tällä hetkellä ulkopuolisia sote-toimijoita joiden palvelut ovat osaa tulevaa kilpailutusta:**

- Kuntayhtymä K5 satelliittiyksikkö, psykososiaalisia palveluja n. 4 henkilöä säännöllisesti esim. psykologi, depressiohoitaja ja sairaanhoitaja ja 2 henkilöä harvemmin, esim. puheterapeutti.
- Kiireellinen lääkäinvastaanotto viikonloppuisin, 1 lääkäri (Attendo) pe. 16-20, la. 9-20, su. 9-16. Tarvittavat hoitajaresurssit myös viikonloppuisin otetaan omasta lääkäinvastaanotosta.
- Lisäkapasiteettia lääkäinvastaanotolle normaaleina arkipäivinä myös 1 lääkäri sekä 1 hoitaja ostopalveluna (Mehiläinen).
- Vaasan sairaanhoitopiiri ylläpitää, röntgen, laboratorio sekä dialyysitoimintoja (kahdessa vuorossa joka arkipäivä), henkilömäärä yhteensä n. 9 henk.

1.6 Hankinnan kohteena olevat palvelukokonaisuudet

**Hankinnan kohde täsmentyy neuvottelujen aikana lopulliseen tarjouspyyntöön mennessä.** Lähtökohtaisesti hankinnan kohteena ovat Kristiinankaupungin järjestämät seuraavat palvelut:

**a) Lääkärivastaanotto**

Lääkäreitä on 3 vakituudessa virkasuhteessa ja 1 ostopalveluna. Lisäksi kaksi avoimena olevaa virkaa. Vakituudessa työsuhteessa toimii 9 sairaanhoitajaa ja 1 perushoitaja. Ostopalveluna hoidetaan 1 sairaanhoitajan toimi. Infopisteessä työskentelee kaksi osastosihteeriä, jotka palvelevat sote-toimintaa.

Hoitajien vastaanottotoiminta jakaantuu seuraavasti: hoidontarpeen arviointi puhelimitse, päivystyshoitaja, diabeteshoitaja, syöpä- ja reumahoitaja, sydänhoitaja, INR vastaanottotoiminta, haavahoitajan vastaanotto, jalkahoitajan toiminta, astmahoitaja sekä case management toiminta.

Lisäksi nykytilanteessa työskentelee hallinnollinen apulaisylilääkäri, joka siirtyy sote-uudistuksessa maakunnan palvelukseen.



**b) Hammashuolto**

Hoitopisteet sijaitsevat Kristiinankaupungissa ja Lapväärtissä. Tarkastusväli arvioidaan kunkin hoitojakson jälkeen yksilöllisesti kunkin potilaan tarpeen mukaan.

Särkypäivystys on Kristiinankaupungin hammashoitolassa ja Lapväärtissä ilman ajanvarausta jokaisena arkipäivänä. Viikonloppu- ja arkipyhäpäivystys on Vaasan keskussairaalan yhteispäivystyksen tiloissa ja iltapäivystys Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirissä.

Perushoitoa annetaan kaikille. Perushoitoon kuuluu mm. tarkastus, iensairauksien hoito, hampaiden paikkaus ja poisto sekä juurihoito. Erikoishoitona tarjotaan oikomishoitoa.

Hammashuollossa työskentelee tällä hetkellä kolme hammaslääkärinä, yksi suuhygienisti, neljä hammashoitajaa ja yksi kanslisti/välinehuoltaja. Lisäksi nykytilanteessa työskentelee johtava hammaslääkäri, joka siirtyy soteuudistuksessa maakunnan palvelukseen.

**c) Kuntoutusosasto**

Kuntoutusosasto on 18 (+ kaksi varapaikkaa) paikkainen osasto ja siellä työskentelee 22 työntekijää ja apulaisylilääkäri (0,5 työpanoksella). Hoito osastolla on 24/7 ja jaetaan akuuttiin hoitoon, kuntoutushoitoon, kuntouttavaan intervallijaksoihin, arviointijaksoihin ja palliatiiviseen hoitoon.

**d) Neuvola**

Lasten-, äitiys- ja seniorineuvola palveluja sekä ehkäisyneuvola, kouluterveydenhuolto, PAPA-seulonta ja rokotuksia. Hoitotarvikkeiden ilmaisjakelu jaetaan keskusvarastosta. Terveystarvittajan ajanvarausvastaanottoon voivat tulla kaikenikäiset kuntalaiset terveydentilanseurantaan, kuulon -ja näöntarkastuksiin, korvahuuhteluun, yksinkertaisiin hoitotoimenpiteisiin esim. ompeleiden poistot, injektioiden anto ja sairaustodistukset työnantajille lyhytaikaisista poissaoloista, esim. flunssa. Neuvolassa työskentelee 6 terveydenhoitajaa ja yksi sairaanhoitaja (osa yhden lääkärin työpanoksesta kohdistuu neuvolan toimintaan).

**e) Fysioterapia**

Fysioterapiaosaston tavoite on edistää ja ylläpitää väestön työ- ja toimintakykyä sekä kannustaa asiakkaita itsehoidon avulla tuki- ja liikuntaelinvaikeuksien ehkäisyyn sekä oikeiden terveysliikuntatottumusten löytämiseen. Fysioterapeutin suoravastaanotto palveluja ovat tuki- ja liikuntaelinvaikeuksissa, joka tarkoittaa, että henkilö jolla on tuki- ja liikuntaelinvaikeus, pääsee suoraan fysioterapeutin vastaanotolle. Toiminnan tavoitteena on ennaltaehkäisevän roolin vahvistaminen sairauspoissaolojen vähentämiseksi ja sairauksien kroonistumisen ehkäisemiseksi. Muita toimintoja ovat ryhmätoiminta, polikliininen fysioterapia sekä apuvälinepalvelu lyhytaikaiseen (3 kk) lainaukseen. Pitkäaikaislainasta päätetään tapauskohtaisesti ja jos kyseessä on lääkinnällisen kuntoutuksen apuväline päätetään hankinnasta kuntoutustyöryhmä. Kuntoutusosaston potilaiden fysioterapiatarpeen määrittelee osaston lääkäri. Tarvittaessa tehdään kotikäyntejä apuvälineiden tarpeen ja kotona selviytymisen arvioimiseksi. Kotikuntoutuksen tarkoitus on kotona asuvien ikäihmisten tukeminen. Fysioterapiassa työskentelee viisi fysioterapeuttia.

#### **f) Yksilö ja perhepalvelut**

Sosiaalityöllä tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 18 §:n mukaan sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön suorittamaa ohjausta, neuvontaa ja sosiaalisten ongelmien selvittämistä sekä muita tukitoimia, jotka ylläpitävät ja edistävät yksilöiden ja perheen turvallisuutta ja suoriutumista sekä yhteisöjen toimivuutta. Sosiaalityöntekijä auttaa toimeentuloasioissa, lastensuojelu ja valvonta asioissa, päihdehuollossa, isyysasioissa, elatusasioissa ja adoptioneuvonnassa. Lisäksi myös kotouttamista sekä vammaispalveluiden huolehtimisesta.

Sosiaalitoiminnassa työskentelee kolme sosiaalityöntekijää, koulukuraattori ja kaksi perhetyöntekijää. Lisäksi sosiaalitoiminnassa työskentelee yksilö- ja perhepalveluiden johtaja, joka siirtyy sote-uudistuksessa maakunnan palvelukseen.

#### **g) Psykososiaalinen yksikkö (K5)**

Rannikko-Pohjanmaan kuntayhtymän tehtävä on taata yhteistoiminta-alueen asukkaille lakisääteiset terveyden- ja sosiaalihuollon palvelut. Tilaaja-tuottajamallin mukaisesti kuntayhtymä päättää palvelujen laajuudesta, laadusta ja tuotantotavasta yhteistoiminnassa jäsenkuntien kanssa. Kuntayhtymä voi järjestää palvelut joko omana tuotantona, jäsenkuntien toimesta tai kolmannelta osapuolelta hankittavana ostopalveluna. Kristiinankaupungissa toimii psykososiaalinen yksikkö sisältäen psykiatriset sairaanhoitajat, depressiohoitaja, psykologin palveluja, päihdekoordinaattorin palveluja, muistineuvola ja puheterapia sekä palliatiivinen hoito. Kaupungin oma kriisiryhmä on osa psykososiaalista yksikköä. Kristiinankaupunki on maksanut K5-kuntayhtymälle psykososiaalisista palveluista noin neljä henkilön vuosittaisen työpanoksen (psykologi, psykiatrisen sairaanhoitaja, depressiohoitaja ja päihdekoordinaattori) määrän.

#### **h) Lab/Rtg/Dialyysi (VSHP)**

Dialyysiosastolla hoidetaan potilaita, joilla on dialyysihoitoa vaativa vaikea-asteinen munuaisten vajaatoiminta. Dialyysiyksikkö kuuluu Vaasan Keskussairaalan alaisuuteen, mutta Kristiinankaupungissa on satelliittiyksikkö.

Vaasan keskussairaala ylläpitää myös laboratorio- ja röntgenyksiköt Kristiinankaupungissa ja ne ovat Perusturvan käytettävissä.

#### **i) Hallinto**

Hyvinvoinnin hallinnon palvelualueeseen kuuluvat henkilöstö- ja taloushallinto sekä laskutusasiat. Hallinnossa työskentelee kolme työntekijää (ATK-tukihenkilö, toimistosihiteeri, osastosihteeri).

Hallinnosta siirtyy maakunnan palvelukseen neljä työntekijää (perusturvajohtaja, kansliasihteeri, hoitotyönjohtaja, hallintojohtaja)

**Hankintaan eivät kuulu kunnan tällä hetkellä tuottamat tukipalvelut:**

- ruokapalvelut
- keskusvarasto
- kiinteistöhuoltopalvelut.

## 1.7 Yhteisyrityksen perustaminen ja palvelutuotannon rakenne

Ensisijaisesti perustettava yhteisyritys vastaa voittaneen tarjoajan tarjouksen mukaisesta palvelutuotannosta. Toissijaisesti voittanut palveluntarjoajan vastaa tarjouksen mukaisesta palvelutuotannosta. Palvelusopimus tehdään Hankintayksikön ja voittaneen palveluntarjoajan välillä. Palvelusopimuksessa määritetään palvelun sisältö, laajuus ja kesto, jonka mukaisena viime kädessä voittanut palveluntarjoaja sitoutuu tuottamaan palvelut.

## 1.8 Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo vuositasolla on noin 6,0 miljoonaa euroa eli 15 vuoden ajalta noin 90 miljoonaa euroa ilman indeksikorotuksia ja optiokausi mukaan luettuna yhteensä noin 120 miljoonaa euroa ilman indeksikorotuksia. Arvio perustuu palvelutuotannon nykyiseen kustannustasoon (ks. alla oleva taulukko).

### Ulkoistettavan palvelukokonaisuuden kustannukset

Osasto	Bruttokustannukset (TP 2017)
Kuntoutusosasto	1 573 988
Lääkärinvastaanotto	1 950 143
Neuvola	367 116
Hammashuolto	843 662
Yksilö- ja perhehoito	320 365
Fysioterapia	219 348
Hallinto	558 093
Psykososiaalinen yksikkö	474 758
<b>Ulkoistettavat palvelut kustannukset yhteensä</b>	<b>6 307 473</b>

Lähde: Kristiinankaupungin tilinpäätösaineisto 2017.

**Lisäksi ulkoistettavan palvelukokonaisuuden kustannuksiin on lisättävä ulkoistettavien tilojen vuokratkustannukset, jotka ovat noin 480.000 euroa.**

## 1.9 Sopimuskauden pituus

Sopimuskausi on valtuuston määrittämien suuntaviivojen mukaan vähintään 15 ja enintään 20 vuoden mittainen. Hyvissä ajoin ennen 15 vuoden sopimuskauden päättymistä hankintayksikkö ja palveluntuottaja sopivat option käyttämisestä. Hankintayksikkö varaa mahdollisuuden **tarjouspyyntövaiheessa** muuttaa sopimuskauden pituutta koskevaa ehtoa, jos siihen ilmenee perusteltu tarve.

Tilaaajan tavoitteena on, että hankinnan kohteena olevien palveluiden tuottaminen alkaa 1.1.2020. Tarkoitus on saattaa sopimus voimaan samanaikaisesti, kun maakunta- ja sote-uudistus tulee voimaan. Sopimuskauden voimaantulon ajoituksella pyritään myös minimoimaan muutokset nykyisen kansanterveystyön kuntayhtymän toimintaan. Kuntayhtymän toiminta joka tapauksessa lakkaa, mikäli maakunta- ja sote-uudistus tulee voimaan.

Jos sopimuksen voimaantulo siirtyy esim. viranomaismenettelyjen tai valitusprosessin vuoksi, myös sen päättyminen ja muut tässä sopimusehtokohdassa esitetyt ajankohdat siirtyvät vastaavasti siten, että sopimuskausi on kuitenkin vähintään 15 vuoden mittainen.

Mikäli maakunta- ja sote-uudistuksen voimaantulo siirtyy, Hankintayksikkö pidättää itselleen oikeuden arvioida hankintamenettelyn estämättä palvelusopimuksen allekirjoittamiseen asti tilanne ja niin halutessaan päättää, että:

- koko hankintamenettely keskeytetään,
- sopimuksen voimaantuloa siirretään ja tarjoajilta pyydetään tarjouksen voimassa olon vapaaehtoista jatkamista koskeva sitoumus,
- sopimusneuvottelut käydään mahdollisesti muuttuneen tilanteen pohjalta noudattaen ja ottaen huomioon mitä hankintalain 136 §:ssä säädetään olosuhteiden muutoksesta.

Edelleen, riippumatta maakunta- ja soteuudistussuunnitelmiin ja -aikatauluun mahdollisesti tulevista muutoksista Hankintayksikkö pidättää oikeuden keskeyttää hankintamenettely missä tahansa vaiheessa ennen sopimuksen allekirjoittamista ja olla tekemättä sopimusta minkään tarjoajan kanssa, jos siihen ilmenee perusteltu syy, tai jos kaupunginvaltuusto päättää menettelyn päätteeksi, että sopimusta ei tehdä.

## 1.10 Henkilöstö

### 1.10.1 Siirtyvää henkilöstöä koskevat periaatteet

Perustettava yhteisyritys tarvitsee henkilöstön, joka kykenee tuottamaan palvelut siinä laajuudessa, kun palvelusopimuksessa edellytetään. Siltä osin, kun kyse on tehtävistä, joita kunta ei sopimuksen voimaantulon jälkeen enää itse tuota, kyseisiä tehtäviä hoitaneet henkilöt siirtyvät liikkeen luovutuksella perustettavan yhtiön palvelukseen niine työsuhteen ehtoineen, jotka kunnan henkilöstöllä oli voimassa ennen ulkoistusta. Luonnollisesti siirtyminen on vapaaehtoista, mutta Hankintayksikkö ei sitoudu järjestämään korvaavaa työtä niille, jotka eivät halua siirtyä perustettavan yhtiön palvelukseen.

Hankintayksikkö voi luonnollisesti tehdä sitoumuksia vain kaupungin palveluksessa olevan henkilöstön osalta. Muun kuin kaupungin palveluksessa olevan henkilöstön osalta voitaneen palveluntarjoajan edellytetään ottavan uuden yhtiön palvelukseen myös muu kuin kaupungin henkilöstö siltä osin, kun nämä työskentelevät ulkoistettavan palvelukokonaisuuden piirissä (viikonloppupäivitys Attendo, Tiikerilääkärit Oy sekä röntgen, laboratorio ja dialyysi –toiminnot, psykososiaaliset palvelut).

Liikkeen luovutukseen sovelletaan työsopimuslain (55/2001) ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) liikkeenluovutusta koskevia säännöksiä.

## 1.10.2 Siirtyvä henkilöstö

Kristiinankaupungin ulkoistettavat palvelukokonaisuudet koskettavat noin 69 henkilöä.

## Ulkoistettavien palvelukokonaisuuksien henkilöstö

Osasto	Nimike	Substanssitoiminta	Tukipalvelut (oma toimintayksikkö)	Yhteensä
		<b>19,4</b>	<b>4,5</b>	<b>23,9</b>
TK:n kuntoutusosasto	PERUSHOITAJA	2,5	Josta varahenkilöstö 0,5	
TK:n kuntoutusosasto	FYSIOTERAPEUT	1,3		
TK:n kuntoutusosasto	AVDELNINGSSSEKRETERARE		0,5	
TK:n kuntoutusosasto	SAIRAAHOITAJA	8,6	Josta varahenkilöstö 1,5	
TK:n kuntoutusosasto	Anstaltsbiträde		4,0	
TK:n kuntoutusosasto	LÄHIHOITAJA	4,5	Josta varahenkilöstö 1	
TK:n kuntoutusosasto	TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRI	0,5		
TK:n kuntoutusosasto	Avdelningsskötare	1,0		
TK:n kuntoutusosasto	Biträdande avdelningsskötare	1,0		
<b>Lääkärinvastaanotto</b>		<b>11,9</b>	<b>5,0</b>	<b>16,9</b>
Lääkärinvastaanotto	TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRI	1,4	+ 1 ostopalveluna	
Lääkärinvastaanotto	Biträdande avdelningsskötare	1		
Lääkärinvastaanotto	PERUSHOITAJA	1		
Lääkärinvastaanotto	SAIRAAHOITAJA	7	+ 1 ostopalveluna	
Lääkärinvastaanotto	AVDELNINGSSSEKRETERARE		2	
Lääkärinvastaanotto	AVDELNINGSSKÖTARE	1		
Lääkärinvastaanotto	TOIMISTOSIHTTEERI		1	
Lääkärinvastaanotto	APULAISYLILÄÄKÄRI	0,5		
<b>Neuvola</b>		<b>7,5</b>	<b>0,0</b>	<b>7,5</b>
Neuvolatoiminta	TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRI	0,6		
Neuvolatoiminta	Hälsovårdare	2,9		
Neuvolatoiminta	Skolhälsovårdare	2,0		
Neuvolatoiminta	Avdelningsskötare	1,0		
Neuvolatoiminta	Seniorrådgivare	1,0		
<b>Hammashuolto</b>		<b>8,7</b>	<b>0,0</b>	<b>8,7</b>
Hammashuolto	HAMMASHOITAJA	4,7		
Hammashuolto	HAMMASLÄÄKÄRI	3,0		
Hammashuolto	Specialtandskötare	1,0		
<b>Fysioterapia</b>		<b>4,0</b>	<b>0,0</b>	<b>4,0</b>
Fysioterapia ja lääk. kuntoutus	LÄHIHOITAJA	0,5		
Fysioterapia ja lääk. kuntoutus	FYSIOTERAPEUT	2,5		
Fysioterapia ja lääk. kuntoutus	AVDELNINGSSKÖTARE	1,0		
<b>Sosiaalitoiminta</b>		<b>5,0</b>	<b>0,0</b>	<b>5,0</b>
Sosiaalityö	SOCIALARBETARE	3,0		
Perhehuolto	Familjearbetare	2,0		
<b>Perusturvakeskuksen hallinto</b>		<b>0,0</b>	<b>2,7</b>	<b>2,7</b>
Perusturvakeskuksen hallinto	ADB-ansvarsperson		1,0	
Perusturvakeskuksen hallinto	AVDELNINGSSSEKRETERARE		0,2	
Perusturvakeskuksen hallinto	AVDELNINGSSSEKRETERARE		0,5	
Perusturvakeskuksen hallinto	Administrativ sekreterare		1,0	
<b>YHTEENSÄ</b>		<b>56,5</b>	<b>12,2</b>	<b>68,7</b>

Lähde: Kristiinankaupungin aineisto

## 1.10.3 Palveluntuottajan velvollisuudet

Henkilöstön lisäeläkeoikeuksiin, varhe-maksuihin ja lomarahaoikeuksiin liittyvien näkökohtien osalta ulkoistuksessa noudatettavat periaatteet täsmentyvät neuvotteluiden aikana ja lopullisessa tarjouspyynnössä.

### 1.11 ICT

Potilastietojärjestelmän ylläpitovastuu on tällä hetkellä ”K5:lla” eli Rannikko-Pohjanmaan sosiaali- ja perusterveydenhuollon kuntayhtymällä (Kust-Österbottens samkommun för social- och primärhälsovård).

Rekisterinpitäjänä toimii sopimuskaudella tilaaja. Oikeudet potilastietoihin säilyvät kunnalla/maakunnalla. Maakuntaudistus määrittää, miten rekisterinpito tulevaisuudessa järjestyy.

Kaupungin nykyisenä tietojärjestelmänä on Effic LifeCare.

### 1.12 Toimitilat ja irtaimisto

Nykyinen lääkärivastaanoton ja kuntoutusosaston kiinteistö sijaitsee osoitteessa Lapväärtintie 8, 64100, Kristiinankaupunki. Perhekeskuksen kiinteistö sijaitsee osoitteessa Lapväärtintie 10, 64100, Kristiinankaupunki. Lääkärivastaanoton ja kuntoutusosaston kiinteistö on valmistunut vuonna 1960 ja lääkärivastaanotolle on tehty peruskorjausinvestointi vuosina 2010 ja 2011 ja kuntoutusosastolle vuonna 2014. Perhekeskuksen kiinteistö on valmistunut vuonna 1989 ja kiinteistöön on tehty peruskorjausinvestointi vuosina 2010 ja 2011.

Ulkoistettavan palvelukokonaisuuden käyttämäksi tilaksi Sairaalamäellä arvioidaan noin 5700 m<sup>2</sup>, josta 7 eur/m<sup>2</sup>/kk vuokralla saadaan vuokratilaksi noin 480.000 euroa.

Sopimuskauden aikana tilat vuokrataan palveluntuottajalle käypään hintaan, joka määritellään lopullisessa tarjouspyynnössä, tai vaihtoehtoisesti annetaan käyttöoikeutena. Malli täsmenyy neuvotteluissa. Kuluvan irtaimiston osalta neuvottelujen aikana tarkennetaan kuluvan käyttöomaisuuden vastike. Lähtökohtaa on, että kaikki kaupungin hallinnassa ja palvelutuotannossa oleva käyttöomaisuus luovutetaan valitun palveluntarjoajan käyttöön. Kyseisen käyttöomaisuuden korvausinvestoinnit jäävät palveluntarjoajan vastuulle. Mahdollisen ensikertaisen kalustamisen osalta uusissa tiloissa sovitaan erikseen.

Tilat ovat Hankintayksikön arvion mukaan hyvässä kunnossa. Sairaalamäen kokonaisuudessa on tehty useita remontteja, joiden seurauksena tilat ovat hyvässä kunnossa ja täyttävät viranomaismääräykset. Palveluntuottaja vastaa siitä, että mahdolliset muut kuin tilaajan palvelutuotantoon luovuttamat tilat täyttävät viranomaismääräykset. Palveluntuottaja vastaa viranomaismääräysten täyttämistä aiheutuvista mahdollisista korjaus- ja muutostarpeista ja niiden kustannuksista sekä vakuutuksista kustannuksineen tällaisten mahdollisten muiden tilojen osalta.

### 1.13 Mahdollisen Sote-uudistuksen vaikutus

Kristiinankaupunki haluaa kehittää oman alueensa perusterveydenhuoltoa osana valtakunnallista ja maakunnallista sote-uudistusta. Ulkoistamisella ei irtauduta sote-uudistukselle asetetuista tavoitteista vaan kehittämään maakunta- ja sote-uudistuksen tavoitteiden kanssa yhdensuuntaisesti paikallista julkista terveydenhuoltoa.

## 2 Menettelyn kuvaus

**Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä. Lain 109 §:n mukaan hankintayksikön on noudatettava hankinnan kilpailuttamisessa sellaista menettelyä, joka on 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen. Hankintayksikön on kuvattava käyttämänsä hankintamenettely hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä.**

Hankintamenettelynä hankintayksikkö soveltaa **neuvottelumenettelyn mukaista menettelyä** sen mukaan kuin tässä hankintailmoituksessa tarkemmin kuvataan.

Hankintamenettely kokonaisuudessaan ja siinä sovellettavat määräajat ovat seuraavanlaiset:

	Aikataulu:
1. Hilma hankintailmoitus	25.5.2018
2. Infotilaisuus osallistujille	20.6.2018 klo 12.00
<b>3. Määräpäivä osallistumishakemusten jättämiselle</b>	<b>29.6.2018 klo 15.00</b>
4. Osallistujien valinta (arvio)	vko 27
5. Neuvottelujen esityslista sekä muistilista/alustava tarjouspyyntöluonnos toimitetaan osallistujille (arvio)	vko 27
6. Neuvottelut alkavat	8.- 9.8.2018
7. II-neuvottelukierros	23.-24.8.2018
8. Lopullinen tarjouspyyntö lähetetään (arvio)	vko 35
9. Tarjosten määräpäivä (arvio)	vko 39
10. Tarjosten vertailu (arvio)	vko 40
11. Kaupunginhallituksen päätösehdotus valtuustolle	
12. Valtuuston lopullinen päätös	

**Menettelyn loppuvaiheen määräpäivät ovat arvioita, joihin voi tulla muutoksia.**

## 3 Soveltuvuusvaatimukset ja poissulkemisperusteet

Hakija täyttää tarjouspyynnön liitteen 2 ja liitteen 3 ja toimittaa ne osana osallistumishakemusta.

**Pakolliset soveltuvuusvaatimukset ovat:**

1. Osallistumishakemuslomakkeessa (liite 2) ilmenevien vaatimusten täytyminen,
2. Vähintään yksi (1) referenssi kustakin seuraavista palvelutuotannon osa-alueista a-g ja ehdokas tai ehdokkaan konserniyhtiö on toiminut palveluntuottajana seuraavilla palvelualueilla:
  - a. Lääkärinvastaanottopalvelut
  - b. Hammashuolto
  - c. Kuntoutus
  - d. Neuvolatoiminta
  - e. Psykososiaaliset palvelut
  - f. Fysioterapia
  - g. Laboratorio- ja/tai rtg-toiminta

Referenssitiedot annetaan liitteellä 3.

Referenssilistauksessa tulee ilmetä referenssikohteen sopimuksen kesto, laatu, laajuus ja yhteyshenkilö mahdollisia tiedusteluja varten. Referenssien ei tarvitse liittyä samaan palvelusopimukseen,

**ja**

3. Ehdokkaalla on kokemus operoida kokonaisuutta (palveluntuotantoyksikköä), jossa tarjotaan palveluja usealla sosiaali- ja terveydenhuollon osa-alueella (julkisen tai yksityisen terveydenhuollon piirissä). Anna vapaamuotoinen mutta seikkaperäinen selvitys ehdokkaan kokemuksesta. Anna liitelomakkeella 3 näistä 1-5 referenssiesimerkkiä (lyhyttä tapauskuvausta), jossa kuvattu:

- asiakasmäärä
- henkilöstömäärä
- sosiaali- ja terveydenhuollon osa-alueet, joita tuotanto koskenut.

**Näitä käytetään tarvittaessa vertailussa, jos hankintayksikkö joutuu karsimaan ehdokkaiden määrää.**

**Osallistumishakemuksen voi tehdä ryhmittymänä, ja siinä voi käyttää alihankkijoita.**

Referenssi ei saa olla yli kolmea vuotta vanhempi.

Tilaaaja tarkistaa tarvittaessa lomakkeessa ilmoitettujen tietojen oikeellisuuden ja voi pyytää täydentäviä tietoja osallistumishakemuksen jättäneeltä. Poissulkemisesta tehdään erillinen päätös.

Hankintalain 80 ja 81 §:n pakollisia ja harkinnanvaraisia poissulkemisperusteita sovelletaan.

#### **4 Osallistumishakemusten toimittaminen**

Osallistumishakemus tulee toimittaa sähköpostitse **perjantaina 29.6.2018 klo 15.00** mennessä sähköpostiosoitteeseen:

[sotehankinta@krs.fi](mailto:sotehankinta@krs.fi)

Viestikenttään tulee merkitä tunnus: **"Sote-osittaisulkoistus - osallistumishakemus"**

Lähetäjä vastaa itse siitä, että osallistumishakemus saapuu määräajassa. Hankintayksikkö suosittelee lähetin käyttämistä.



## 5 Infotilaisuus

Kaikille menettelystä kiinnostuneille järjestetään infotilaisuus Kristiinankaupungissa **keskiviikkona 20.6.2018 klo 12.00** Sairaalamäellä Perhekeskuksen auditoriossa, osoitteessa Lapväärtintie 10, Kristiinankaupunki. Tilaisuus on avoin kaikille osallistumishakemuksen jättämistä suunnitteleville. Kiinnostuneita pyydetään ilmoittautumaan 18.6.2018 mennessä sähköpostiin: [sotehankinta@krs.fi](mailto:sotehankinta@krs.fi)

## 6 Neuvottelut

Tilaaaja tarkistaa osallistumishakemukset mahdollisimman pian osallistumishakemusten määräpäivän jälkeen, tekee neuvottelumenettelyyn kutsuttavista valituskelpoisen päätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi välittömästi päätöksen jälkeen.

Neuvotteluihin valitaan enintään 8 ehdokasta. Mikäli osallistumishakemuksen jättäneitä ja soveltuvuusvaatimukset täyttäneitä on enemmän kuin 8, laittaa Hankintayksikkö hakijat paremmuusjärjestykseen referenssien osoittaman kokemuksen laadun ja pituuden perusteella ja kutsuu neuvotteluihin kahdeksan ehdokasta.

Hankintayksikkö neuvottelee erikseen kunkin ehdokkaan kanssa. Neuvottelut samoin kuin ehdokkaan antama kirjallinen neuvotteluaineisto ovat luottamuksellisia, eikä niitä anneta muiden ehdokkaiden käyttöön. Tilaaaja ei paljasta neuvottelukumppanin esittämiä ratkaisuja muullakaan tavoin.

Neuvotteluissa ja hankinnassa käytettävä asiakirjojen kieli on suomi. Neuvotteluissa voidaan käyttää suomea tai ruotsia. Neuvottelut käynnistyvät yksityiskohtaisen asialistan (muistilista) tai alustavan tarjouspyynnön pohjalta. Luonnos tarjouspyynnöksi toimitetaan kommentoitavaksi ennen neuvottelujen päättymistä.

Neuvottelut voivat koskea kaikkia hankittavien palvelujen tuottamiseen liittyviä asioita, mm.:

- yhteisyrityksen toimintaperiaatteet ja hallinto
- hankinnan kohteen täsmentäminen
- soteuudistusten vaikutusten arviointi
- vertailukriteerit
- aikataulut ja järjestelyt
- muut sopimusehdot

Neuvottelujen päätyttyä hankintayksikkö toimittaa lopullisen tarjouspyynnön.

Menettelyyn valitut kutsutaan mahdollisimman pian käynnistettäviin neuvotteluihin, jotka pidetään Kristiinankaupungissa 6.8.2018 alkavalla viikolla (tämän hetkinen arvio).

## 7 Hinnoittelu, kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste ja vertailukriteerit

Vertailukriteerit määritellään yksityiskohtaisesti viimeistään lopullisessa tarjouspyynnössä. Ei sitovana oletettaman tässä vaiheessa todetaan seuraavaa:

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ottaen huomioon sekä hinta että laatu. Tarjotut hinta ja laatu sekä muut sopimusmääräykset sitovat sekä perustettavaa yhteisyritystä että tarjouksen tekijää.

Tarjoajan tulee sitoutua vähintään nykyiseen laatutasoon (palvelutasoon). Kilpailutuksessa tullaan myös määrittämään ensimmäisen toimintavuoden enimmäishinta, joka tulee perustumaan nykyiseen kustannustasoon + / - tietty prosenttikorotus / -vähennys.

Edelleen sopimukseen sisältyy indeksitarkistus. Lisäksi vuotuisen kokonaishintaan voivat vaikuttaa mahdollinen kannustin tai sanktiot. Sopimushintaan voivat vaikuttaa myös yhteisesti sovittavat välttämättömät muutokset hankinnan laajuuteen.

Hintaa voidaan tarkastella hankintalain sallimissa rajoissa sopimuskauden aikana, mikäli palvelutuotannon sisällössä joudutaan tekemään muutoksia.

## 8 Hankintapäätös ja hankintasopimus

Mahdollisimman pikaisesti neuvottelujen jälkeen hankintayksikkö toimittaa lopullisen tarjouspyynnön. Lopullisen tarjouksen antamiseen varataan noin 1 kuukausi. Tarjousten vertailu suoritetaan mahdollisimman pian ja siten, että kaupunginhallituksen päätösehdotus valtuustolle viikolla 42 (arvio), ja valtuusto voisi tehdä lopullisen päätöksen ulkoistamisen toteuttamisesta arviolta viikolla 43 (22.10.2018 alkava viikko).

Sopimuskausi alkaisi 1.1.2020.

## 9 Muut sopimusmääräykset

Muut sopimusmääräykset täsmentyvät lopullisessa tarjouspyynnössä.